

KONTRATA PUBLIKE KORNIZË
613-25-8719-2-1-1/C1180

Kuvendi Komunal Lipjan të cilën e përfaqëson, **Drejtori i Drejtorisë së Prokurimit në Lipjan z. Bekim Shabani** në njërën anë (në tekstin e mëtejshëm) Autoriteti Kontraktues; dhe

Grup i Operatorëve Ekonomik BENI TRADE GROUP SH.P.K.; KRASNIQI SH.P.K., brigada 123, SUHAREKE, (në vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për Shërbimet në vijim:

Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim me numër identifikues: 613-25-8719-2-1-1

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kësaj kontrate publike kornizë është që të themeloj kushtet, duke përfshirë çmimet për njësi dhe rregullat e implementimit për kryerjen e shërbimeve në vijim:

Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim,

Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve të institucioneve komunale. Pastrimi i objektit të Komunës, Objekti i QPS-së, Arkivi historik i qytetit të Lipjanit.

Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve të institucioneve komunale. Pastrimi i objektit të komunës me sip 5000m², oborri i komunës me sip 1200m², Objekti i QPS-së me sip 340m², Arkivi Historik i qytetit të Lipjanit me sip 1350m², Zyret e vendit të gjendjes Civile në disa lokalitete si: Shalë 64 m², Janjevë 28 m², Gadime 77 m², Kraishtë 44 m², Magure 1= 35 m², Magure 2 = 25 m², Mbjellja e fidaneve luleve sezonale 1000 copë

Artikulli Nr	Fushëveprimi	Sipërfaqet në m ²
1	Ndërtesa e Komunës	5000 m ² ,
2	Qendra për punë sociale me sipërfaqe të përgjithshme	340 m ²
3	Arkivi Historik i Qytetit të Lipjanit me sipërfaqe të përgjithshme	1350 m ² ,
4	Zyret e vendit të gjendjes Civile në disa lokalitete si: Shalë 64 m ² , Janjevë 28 m ² , Gadime 77 m ² , Kraishtë 44 m ² , Magure 1= 35 m ² , Magure 2 = 25 m ²	273 m ²
5	Oborri i Komunës me sipërfaqe	1200 m ²

Pastrimi i këtyre objekteve të institucioneve komunale bëhet çdo ditë punë nga ora 8:00 – 16:00 si në vijim: Ndërtesa e Komunës, Qendra për punë sociale, Arkivi Historik i Qytetit të Lipjanit, ndërsa salla e kinofilimit njëherë në javë pastrimi i oborrit të komunës të bëhet dy herë në javë.

OE duhet të mundësojë personelit - higjienistëve shfrytëzimin e pushimit vjetor me pagesë. Në këto raste objektet

komunale nuk do të duhet të mbesin pa higjieniste.

Operatori Ekonomik është i obliguar që në stafin e tij që dot jone të angazhuar për pastrim të objekteve komunale kontratat e tyre të jenë në kohëzgjatje prej 2 viteve, minimumi për 10 punëtorë.

Paga bruto mujore për një të punësuar kerkohet të jete se paku 350€ /muaj dhe të tjerat sipas ligjeve në fuqi për pagat dhe të tjerat sipas FT. Në rast se gjatë implementimit të kontrates, Qeveria e Republikës së Kosovës nxjerr një vendim për pagat minimale të punëtorëve të sektorit privat e cila kalonë këte vlerë, OE bashkë me autoritetin do të koordinojnë mundësitë e rritjes sipas kërkesave ligjore.

OE duhet të deklarohet se pagat e punëtorëve do të paguaj për muajin paraprak, me se largu deri me datë 05 të muajit në vijim, pa marrë parasysh pagesën e bërë nga AK.

OE duhet të deklarohet se të drejtat dhe detyrat e punëtorëve do të realizohen komform rregullave dhe ligjeve të aplikuara në Republikën e Kosovës, duke përfshirë edhe pagesën për pervojën e punës se të gjithë punëtorëve.

Pastrimi ditor i objekteve behet si në vijim: zyrat pastrohen çdo ditë, korridorët pastrohen dy herë në ditë, dritaret do të pastrohen 2 herë në muaj, banjot do të pastrohen dy herë në ditë, duke përdorur mjetet higjienike me kualitet të lartë sipas nevojës po edhe sipas urdhërësës së autoritetit kontraktues, mbjellja e 1000 fidanëve të luleve sezonale, mbjellja e këtyre luleve nga data 25 prill deri me 10 maj për çdo vit dhe kujdesi për tërë sezonin duke përfshirë, ujtitjen dhe mihjen etj. Pastrimi një herë në javë i Zyreve të vendit të gjendjes Civile në disa lokalitet si: Shalë 64 m², Janjevë 28 m², Gadime 77 m², Kraishtë 44 m², Magure 1 = 35 m², Magure 2 = 25 m².

Pastrimi i oborrit behet 2 herë në javë, operatori ekonomik mirëmban parkun, bën kositjen e barit, mirëmbajtjen dhe krasitjen e pishave dhe drunjtëve sipas kërkesës së menaxherit të kontrates, dhe gjatë kohës së dimrit mirëmban largon, boren nga stazat e ecjes dhe i mirëmban me krip dhe rëre

Autoriteti kontraktues Komuna e Lipjanit ruan të drejtën që në raste të veçanta (vizita e delegacioneve apo manifestimeve etj.), sipas kërkesës së drejtorisë së administratës, kontraktori është i obliguar të shtoj numrin e punëtorëve sipas nevojës.

Shërbimet e mirëmbajtjes do të kryhen në objektin e komunës, arkivin e qytetit, qendrën për punë sociale dhe oborrin e komunës.

Punëtorët duhet të jenë në punë çdo ditë punë nga ora 8:00 – 16:00, poashtu është obligative që të gjithë punëtorët të jenë me uniforma të njëjta.

Pastruesja/si Kryen shërbimet e mirëmbajtjes së pastrimit - pastrimin e zyrave, arhivave, orendive, korridoreve, shkalleve, dyshemeve, tualeteve, hapësirave tjera të jashtme dhe të brendshme të ndërtesave, fasadave, që gjenden në objektet e institucioneve komunale.

Detyrat ditore Ofruesi i shërbimeve është përgjegjës që të përkujdeset që këto hapësira që të jenë të pastra në çdo kohë. Është përgjegjësia e ofruesit të shërbimeve që të përkujdeset që këto standarde të mirëmbahen duke aplikuar intervalin e pastrimit sipas nevojës gjatë ditës për të mirëmbajtur një shërbim pa kurrfarë lëshimesh.

Pastrimi i Dyshemesë Pas kryerjes së pastrimit të dyshemesë, dyshemeja duhet të lihet në gjendjen të pastër pa njolla dhe sipas nevojës në gjendje të thatë varësisht nga lloji i dyshemesë. Pastrimi duhet të kryhet në tërë sipërfaqen përfshirë qoshet, hapësirat mbrapa dyerve dhe përfundit mobilieve dhe pajisjeve të tjera. Mobilet dhe pajisjet duhet të zhvendosen gjatë procesit të pastrimit dhe të kthehet në vendin e vet fillestar kur të kryhet pastrimi. Karriget asnjëherë nuk duhet të vendosen në tavolina ose tryeza. Pastrimi i dyshemeve duhet të kryhet në atë mënyrë që dyshemeja pas pastrimit të mos. Të gjitha mbeturinat e pastruara duhet të vendosen në shporta të mbeturinave dhe të largohen jashtë objektit (të hidhen në kontejner). Shenjat paralajmëruese "sipërfaqja e lagësht" duhet të vendoset në vendet e dukshme në të gjitha katet dhe korridorët gjatë procesit të pastrimit me ujë, dhe duhet të largohen sapo të thahen sipërfaqet.

Fshirja Fshirja duhet të kryhet me anë të fshesave, brushave, leckave të pluhurit dhe fshesave elektrike pa zhurmë. Dyshemeja do të konsiderohet e pastër kur nuk është e lagur, nuk ka mbeturina, pluhur të dukshëm, grimca dhe mbeturinat të ushqimit e të tjera.

Pastrimi me fshisë elektrike Pastrimi me fshisë elektrike kryhet pa zhurmë për dysheme te forte dhe ato me tepih, ne fshese duhet të vendoset thithësja në formë brusheje. Dyshemet konsiderohen te pastruara kur nuk kan njolla, mbeturina dhe copëza dheu dhe copëza të tjera

Kthinat e banjove dhe tualeteve Pastrimi i urinareve, lavamanëve, mureve, dyerve, dhe të gjitha hapësirave tjera të lavatoreve bëhet me lecka, shpuzë, lecka të lagura, brusha dhe pajisje te tjera të cilat nuk përdoren më për asgjë tjetër vetëm për banjo dhe tualete. Detergjentet duhet të jenë dezinfektuese dhe me arome të këndshme e jo helmuese për shëndetin e stafit punues. Kthinat e banjës dhe e tualeteve janë të lara mirë kur edhe hapësirat nën vendosjen e instalimeve të sanitarisë dhe të tjera, gjithashtu edhe të gjitha hapësirat e dukshme janë të pastruara Të gjitha instalimet duhet të kenë pamje të pastër – shkëlqim pa vija dhe njolla me pamje higjienike. Pastruesit- et duhet gjithmonë të punojnë me dorëza mbrojtëse

Pastrimi i mureve dhe i dyerve Pastrimi i mureve përfshin muret, shtyllat, ndarjet, dekorimet, radiatorët, tabelat, zbukurimet e ndryshme dhe instalimet në mure. Pastrimi i derës përfshinë dyert, anën (faqet) e dyerve dhe orenditë ose dekorimet në dyer. Pastrimi bëhet me anë të shpuzës së njomë ose leckës së zhytur në tretjen e detergjentit dhe dezinfektuesit. Sipërfaqet e pastrura mire duhet të jenë të shndritshme, të mos kenë papastërti mykë njolla, hapësira të nxira, ose të stërpikura. Kujdes i veçantë duhet t'i kushtohet largimit njollave dhe pikave të yndyrshme në hapësirat me qarkullim të madh dhe atje ku dyert shfrytëzohen shumë shpesh. Dera e pastruar mirë nuk duhet të këtë vija ose vende të pa pastërta.

Pastrimi i xhamave dhe pasqyrave Xhamat dhe pasqyrat duhet të pastrohen me leckë dhe/ose me shpuzë të lagur në detergjent ose pastrues te xhamit. Kjo duhet ta pasohet nga polirimi (lustrimi) duke përdorur lecka të thara ose peshqir prej letre. Sipërfaqe qelqi e pastruar mirë është ajo e cila nuk ka pluhur, pa pastërti, vaj, pika, vija, ose mbeturina. Gjatë pastrimit dimëror të gjitha shenjat e vijave, papastërtisë, pikave të ujit dhe materieve të tjera të huaja duhet të largohen nga kornizat, dhe qelqi me anë të pastruesit adekuat.

Pastrimi i fasades se jashtme te Komunës Xhamat e fasades se jashtme dhe brisolet e Komunes duhet te pastrohen 1 her ne muaj lartesia e objektit eshte 18 m nga niveli i tokes, OE duhet te kete gjitha paisjet (veglat) e nevojshme per te pastruar keto hapsira te larta.

Hapesirat per pirjen e duhanit dhe hyrjet e ndertesave. Shpuzoret, neper hapesirat e caktuara per pirje te duhanit duhet te pastrohen dhe lustrohen me leckë gjysme te lagur. Mbeturinat duhet te futen ne thes/qese mbeturinash ne menyre qe te deponohen ne kontejnere per mbeturina jashte nderteses por edhe nuk do te duhen te sillen brenda ne objekt. Mirepo para se ato te deponohen se pari duhet te perkujdeset qe mbeturinat e shpuzoreve te jene plotesisht te ndalura ne menyre qe te mos shkaktohet zjarr pas deponimit te tyre.

Punët dhe Pastrimet e posaçme Menaxheri i kontratës nga ana e punëdhënësit, ose përfaqësuesi i tij/saj i autorizuar mund t'i kërkoj ofruesi i shërbimeve të kryej shërbime në ndërtesë para ose pas vendosjes së personelit. Këto kërkesa aplikohen varësisht nga gjendja e pajisjeve, sistemeve, pastrimit në ndërtesa si dhe në bazë të kërkesave nga menaxheri kontrates. Këto shërbime kryhen nga ofruesi i shërbimeve pa kompensime financiare shtesë. Shërbimet përfshijnë punët si në vijim

Furnizuesi (kontraktori) siguron veglat dhe mjetet personale për punëtorët e tij për kryerjen e të gjitha shërbimeve të nevojshme për realizimin e suksesshëm të pastrimit. Materialin hargjues duhet ta siguroj vet kompania I tërë materiali duhet te jetë i kualitetit të lartë dhe klasit të parë, para se të vendoset në objekte për çdo pozicion duhet të merret miratimi nga investitori.

Te gjitha materialet duhet te jenë në sasi te mjaftueshme dhe kualitete te lartë.

Në çmim duhet të jenë të përfshira të gjitha mjetet dhe materialet qe janë të nevojshme për pastrimin e objekteve. Këto mjete dhe materiale janë të pasqyruara ne kushtet e marrëveshjes afatgjate . (shiko listën e mjeteve dhe materialeve të nevojshme).

Sapun të lëngshem

Dezodarant për urinale

Sapun dezodorant (përfshirë edhe shportën) për guacka

Dezifektues të toaleteve

Dorëza plastike për pastruesit

Detergjent për pastrimin e dritareve

Detergjent për pastrimin e dyshemes
 Shampon per dysheme
 Qeska për shportat e mbeturinave
 Detergjent për pastrimin e pllakave
 Kovë për pastrimin e dyshemes
 Fshesa elektrike pa zhurmë
 Shporta per mbeturina
 Lecke nga lekura per pastrimin e pluhurit
 Brushat te ndryshme per pastrim,tualetesh per te gjitha toaletet
 Lecka për pastrimin e dyshemesë
 Sfungjerë (shpuza)
 Lecka për pastrimin e dritareve dhe mobiljeve
 Polir (shkelqyes) për mobilje
 Polir për dysheme
 Detergjent për heqjen e njollave
 Furça për pluhërosje (pastrimin e pluhurave)
 Furça për dysheme
 Letër për pastrimin e duarve dy shtresore qdo here duhet jenë te vendosara te lavamani (gjat gjith kohes duhet te ket furnizim te mjaftueshum)
 Letër tualeti, tualeti qdo herë duhet te jet i pajisur me leter tualeti (te gjitha banjot duhet te jene te furnizune gjate gjith kohes)
 Aparatat per vendosjen e letres tualeti dhe letres lavamani
 Auto Kran per pastrim te xhamave
 Shkalle Profesionale me lartesi te ndryshme
 Thithese vacuum industriale.
 Karroce e madhe per pastrim te zyrave
 Karroce me xhoger per pastrim
 Makina per pastrimin dhe lustrim te te gjitha llojeve te dyshemese.
 Makine per pastrimin e pllakave te qeramikes me ane te avullit
 Makine per thithjen e ujit
 Kositese, trimer apo ekuivalent per kositjne e barit
 Makina per mirembajtje gjate stines se dimrit.
 OE duhet te kete parasysh edhe materiale tjera te domosdoshme per higjiene dhe se AK nuk do te ben pagese shtese per ato materiale te cilat mund te nevojiten per punonjesit e pastrimit.

Nr	Emertimi i hapsirave per pastrim dhe mirembajtje
01	Zyre
02	Salla te ndryshme
03	Koridori (holleve)
04	Shkallët
05	Toalete
06	Depo
07	Bodrume - Arhiva
08	Salla të paisjeve teknike

09	<i>Kthinat për pajisjet e ngrohjes qendrore</i>
10	<i>Kthinat për gjenerator</i>
11	<i>Kthina per duhanpires</i>
12	<i>Oborr</i>

1.2 Kontrata publike kornizë do të implementohet me “vendosjen e porosive” apo thirrje. P.sh. Kurdo që Autoriteti Kontraktues apo ndonjë Autoritet tjetër Kontraktues i përfshirë në këtë kontratë, tenton të blejë artikuj në bazë të kësaj kontrate publike kornizë, duhet që të dërgojë “porosinë” tek Ofruesi i shërbimeve, duke specifikuar listën e shërbimeve që duhet të performohen me sasi të tyre përkatëse.

1.3 Sasi të vlerësuara, të përcaktuara në Pjesën C, Lista e Çmimit, janë vetëm sasi indikative. Autoriteti(et) Kontraktues i përmendur në Nenin 1.1 është (janë) i/të detyruar të përdorë/in këtë marrëveshje kornizë sa herë që të prokurojnë shërbimet e përmendura në 1.1.

1.4 Kontrata hynë në fuqi me **[01.05.2026]** dhe përfundon në datën **[30.04.2028]**

Neni 2 Koha e përfundimit

2.1 Afati kohor për kryerje të shërbimeve do të jetë 1 ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i kryerjes së shërbimeve do të jetë sipas specifikacionit.

Neni 3 Çmimi

3.1 Çmimet njësi të shërbimeve janë paraqitur në Ofertën Financiare, Lista e Çmimit e paraqitur nga Ofruesi i Shërbimeve.

Vlera totale indikative e kontratës është 136,400.00 Euro.(njëqind e tridhjet mijë euro).

3.2 Çmimi i përmendur në Nenin 3.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës publike kornizë.

3.3 Çmimet e njësisve do të jenë fikse dhe nuk do të nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura nën këtë kontratë publike kornizë.

3.4 Pagesat do të bëhen në përputhje me Kushtet e Përgjithshme dhe/ose të Veçanta të Kontratës.

Neni 4 Rendi i përparësisë së dokumenteve të kontratës

4.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kontrata Publike Kornizë;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Ofruesit të Shërbimeve, duke përfshirë Specifikimet Teknike;
- (e) Oferta financiare (Lista e Çmimeve);
- (f) Urdhër blerja;

4.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

Neni 5 Komunikimet

5.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të bëhen me shkrim. Komunikatat duhet të dërgohen me postë, mesazh, telefaks, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

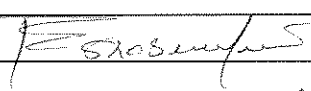
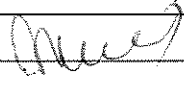

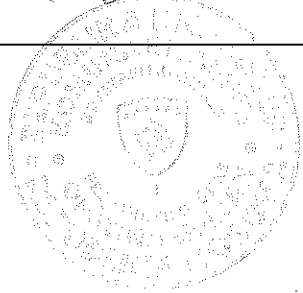
5.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

5.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.


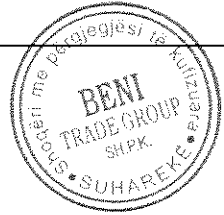
5.4 Kjo kontratë është përgatitur në gjuhët Shqipe në tri origjinale, dy origjinale për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinal për Ofruesin e Shërbimeve.

Për Autoritetin Kontraktues

[Në rast të kontratave me vlerë të madhe]

Emri:	Bekim Shabani	Emri:	Imri Ahmeti
Pozita:	Zyrtar përgjegjës i prokurimit	Pozita:	Zyrtar Kryesor Administrativ
Nënshkrimi:		Nënshkrimi:	
Data:	23.04.2026	Data:	23/04/2026
Vula:		Vula:	

Për Ofruesin e Shërbimeve

Emri:	Arben Klugi
Pozita:	Promar
Nënshkrimi:	
Data:	23.04.2026
Vula:	

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Neni 1 Përkufizimet

1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.

1.2 **"Shërbimet"** do të thotë shërbimet që do të ekzekutohen nga ana e Ofruesit të Shërbimeve në pajtim me Specifikimet dhe Përshkrimin e Çmimit të përfshira në Tenderin e Ofruesit të Shërbimeve.

1.3 **"Ofrues i shërbimeve"** është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.

1.4 **"Personeli"** do të thotë personat e angazhuar nga Ofruesi i Shërbimeve ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.

1.5 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë shuma e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.

1.6 **"Nënkontraktuesi"** do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Ofruesi i Shërbimeve.

1.7 **"Palë"** nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Ofruesin i Shërbimeve, siç mund të jetë rasti, dhe "Palët" nënkupton të dy prej tyre.

1.8 **"Autoriteti Kontraktues"** nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.

1.9 **"KPK"** nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.10 **"KVK"** nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Ofruesi i Shërbimeve e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Ofruesi i Shërbimeve nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Ofruesit të Shërbimeve, të shumave që duhet të paguhen ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose

b) në rast të dhënies së të drejtës së Ofruesit të Shërbimeve siguresve të Ofruesit të Shërbimeve për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguresit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Ofruesit të Shërbimeve.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Ofruesi i Shërbimeve ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertes. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Ofruesi i Shërbimeve duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Ofruesin e Shërbimeve për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Ofruesi i Shërbimeve nuk nënkontrakteton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeht lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Ofruesit të Shërbimeve, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e tij sipas kontratës.

Neni 5 Tatimi

5.1 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për të gjitha tatimet dhe detyrimet doganore në përputhje me Ligjin e Republikës së Kosovës.

5.2 Të gjitha tatimet dhe detyrimet tjera doganore konsiderohet se janë përfshirë në çmimin e kontraktuar.

5.3 Menaxheri i Projektit do të harmonizojë çmimin e kontraktuar nëse konstaton se ka ngritje të tatimeve dhe detyrimeve doganore brenda datës prej 28 ditësh para dorëzimit të tenderit dhe datës së fundit të vërtetimit të ekzekutimit të shërbimeve.

5.4 Menaxheri i Projektit nuk do të lejojë ndryshimin e çmimit të kontraktuar për shkak të ngritjes së tatimeve dhe/ose ngritjes së detyrimeve doganore në qoftë se kjo ka ndodhur gjatë kohës sa ka qenë në vonesë Ofruesi i Shërbimeve.

Neni 6 Fillimi dhe Ekzekutimi i shërbimeve

6.1 Ofruesi i shërbimit duhet të fillojë shërbimet sa më shpejt që është e arsyeshme e mundur pas marrjes së urdhrimit me ekspeditën e duhur dhe pa vonesë.

6.2 Ofruesi i Shërbimeve do të përfundoj aktivitetet veprimtari brenda afatit kohor të specifikuar në Nenin 2 të Formularit të Kontratës. Nëse Ofruesi i Shërbimeve nuk i përfundon aktivitetet në datën e caktuar, ai do të jetë përgjegjës për të paguar dëmet e likuiduara. Në këtë rast, Data e Përfundimit do të jetë data e përfundimit të të gjitha aktivitetëve.

Neni 7 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

7.1 Ofruesi i shërbimit mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

a) dështimi i Autoritetit Kontraktues për të përmbushur detyrimet e tij sipas kontratës;

b) forcë madhore siç përcaktohet në nenin 8;

7.2 Brenda 15 ditëve me të kuptuar se një vonesë mund të ndodhë, Ofruesi i Shërbimeve do të njoftoj Autoritetin Kontraktues mbi qëllimin e tij që të bëj një kërkesë për zgjatjen e periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveçse kur është rënë dakord ndryshe ndërmjet ofruesit të shërbimeve dhe Autoritetit Kontraktues, brenda 30 ditëve nga e njëjta pikë në kohë të sigurojë Autoritetin Kontraktues me hollësi të plotë në mënyrë që të mund të shqyrtohet kërkesa.

7.3 Brenda 30 ditëve nga marrja e hollësive të përmendura në 7.2, Autoriteti Kontraktues me anë të njoftimit me shkrim do t'i lejoj Ofruesit të Shërbimeve zgjatjen e periudhës së ekzekutimit siç mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive dhe retrospektive, ose të informoj Ofruesin e Shërbimeve që ai nuk ka të drejtë në zgjatje.

Neni 8 Forca Madhore

8.1. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi.

8.2. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

8.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marr të gjitha masat e arsyeshme për të mënjanuar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbush detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

8.4. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të jetë përgjegjës për dëmet e likuiduara ose ndërprerje nëse vonesa e tij në realizimin ose dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nëse vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

8.5. Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasë ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga Menaxheri i Projektit me shkrim, Ofruesi i Shërbimeve do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga Menaxheri i Projektit.

Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti Kontraktues

9.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Ofruesit të Shërbimeve 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

(a) Ofruesi i Shërbimeve dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;

(b) Ofruesi i Shërbimeve refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

(c) Ofruesi i Shërbimeve ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

(d) Ofruesi i Shërbimeve falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

(e) Ofruesi i Shërbimeve është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;

(f) Ofruesi i Shërbimeve është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

(g) Ofruesi i Shërbimeve i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;

(h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Ofruesit të Shërbimeve, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

(i) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;

(j) Ofruesi i Shërbimeve nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

9.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Ofruesit të Shërbimeve.

9.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Ofruesin e Shërbimeve që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e shërbimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

9.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Ofruesit të Shërbimeve ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi shërbimet e kryera. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve dhe parave që i ka borxh Ofruesi i Shërbimeve Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

9.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Ofruesin e Shërbimeve derisa të jenë përfunduar shërbimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve koston ekstra, nëse ka, për të siguruar ofruesin e shërbimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve para ndërprerjes së kontratës.

9.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës.

Neni 10 Ndërprerja e Kontratës nga Ofruesi i Shërbimeve

10.1 Ofruesi i Shërbimeve, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

a. nuk arrin t'i paguajë Ofruesit të Shërbimeve shumat që duhet të paguhet në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;

b. vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose

c. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Ofruesi i Shërbimeve është i paaftë të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

10.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve.

10.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 10.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Ofruesin e Shërbimeve për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Ofruesit të Shërbimeve.

Neni 11 Obligimet e Ofruesit të Shërbimeve

11.1 Ofertuesi do të kryejë Shërbimet sipas kontratës me kujdes, efikasitet dhe zell, në përputhje me praktikat më të mira profesionale.

11.2 Ofruesi i Shërbimeve duhet të pajtohet me urdhërat administrative të dhëna nga Autoriteti Kontraktues. Kur Ofruesi i shërbimeve konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai,

duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrin. Ekzekutimi i urdhrin administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

11.3 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

11.4 Ofruesi i Shërbimeve do të trajtojë të gjitha dokumentet dhe informacionet e marra në lidhje me kontratën si private dhe konfidenciale. Ai nuk do të shpëtojë për aq kohë sa të jetë e nevojshme për qëllimet e ekzekutimit të kontratës, të botojë ose të zbulojë ndonjë të dhënë të kontratës, pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.5 Nëse ofruesi i shërbimit është një konsorcium i dy ose më shumë personave ose korporatave, të gjithë personat ose korporatat e tilla do të jenë së bashku dhe veçmas të detyruar për të përmbushur kushtet e kontratës. Personi i caktuar nga konsorciumi për të vepruar në emër të tij për qëllimet e kësaj kontrate do të ketë autoritetin për të lidhur konsorciumin. Përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktues.

11.6 Ofruesi i Shërbimeve do të punësojnë personelin kyç të identifikuar në tenderin e tij për të kryer funksionet e përcaktuara në tenderin e tij. Për më tepër, gjatë performancës, dhe në bazë të një kërkesë me shkrim dhe të arsyetuar, autoriteti kontraktues mund të kërkojë një zëvendësim nëse vlerëson se një anëtar i stafit është i paefektshëm ose nuk kryejnë detyrat e tij sipas kontratës. Autoriteti Kontraktues do të miratojë çdo zëvendësim të personelit kryesor të propozuar vetëm nëse kualifikimet e tyre përkatëse dhe aftësitë në thelb janë të barabarta ose më të mirë se ato të identifikuar.

Neni 12 Obigimet e Autoritetit Kontraktues

12.1 Autoriteti Kontraktues do të ofrojë ofruesit të shërbimit menjëherë me ndonjë informacion dhe / ose dokumente në dispozicion të saj, të cilat mund të jenë relevante për zbatimin e kontratës. Dokumente të tilla duhet ti kthehen Autoritetit Kontraktues në fund të periudhës së zbatimit të detyrave.

12.2 Autoriteti Kontraktues do të bashkëpunojë sa më shumë të jetë e mundur me ofruesin e shërbimit për të siguruar informacion që ky i fundit mund të kërkojë në mënyrë të arsyeshme për të kryer kontratën.

12.3 Autoriteti Kontraktues do të caktoj "*Menaxherin e Projektit*", i cekur në KVK, i cili do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e kryerjes së shërbimeve gjatë gjithë kohës dhe për raportimin e çdo hollësie Autoritetit Kontraktues.

Neni 13 Dëmet e Likuiduara

13.1 Nëse Ofruesi i shërbimeve me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i realizojë ndonjë ose të gjitha shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuar në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së shërbimeve të pa kryera deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Autoriteti Kontraktues mund të zbrësë dëmet e likuiduara nga pagesat të cilat duhet ti behen Ofruesit të Shërbimeve. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e Ofruesit të Shërbimeve.

13.2 Nëse mos-ekzekutimi i ndonjërit shërbime parandalon përdorimin e zakonshëm të shërbimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 13.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të porosise.

13.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së porosise ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Ofruesin e Shërbimeve të:

a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem në emër të vete Autoritetit, me një operatore ekonomik:

- konfiskojë garancinë e performancës;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të shërbimeve. Ofruesi i shërbimeve nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë

koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

b. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me disa operatore ekonomik:

- te konfiskojë garancinë e realizimit;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

c. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me nje operatore ekonomik:

- Autoriteti Kontraktues i cili ka bere porosine anulon porosine dhe ritenderon, dhe në këtë rast Ofruesi i Shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues.

a. Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me disa operatore ekonomik:

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosise se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Ofruesi i shërbimeve nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Ofruesi i Shërbimeve gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

Neni 14 Siguria e Ekzekutimit

14.1 Ofruesi i shërbimeve do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mire të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Ofruesit të Shërbimeve.

14.2 Garancioni do të vazhdojë të mbetet i vlefshëm 30 ditë pas lëshimit të Çertifikatës së Përfundimit.

14.3 Garanconi i ekzekutimit të kontratës do të jetë në formatin e dhënë në Pjesën IV të kësaj kontrate.

Neni15 Sigurimi që do të merret nga Ofruesi i Shërbimit

15.1 Ofruesi i Shërbimeve do të marr dhe do të ruaj, dhe do të shkaktoj Nënkontraktorët të marrin dhe ruajnë, me shpenzimet e tyre, por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti Kontraktues, sigurimin nga rreziqet, dhe për mbulim, siç do të specifikohet në KVK.

15.2 Ofruesi i Shërbimeve, me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofroj dëshmi për Autoritetin Kontraktues që sigurimi i tillë është marrë dhe ruajtur dhe se primet e tanishme janë paguar.

Neni 16 Parimet të përgjithshme të pagesave

16.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Pagesat qe duhet te bëhen sipas faturës se lëshuar nga Ofruesi i Shërbimeve do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi

i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.2 Shumat duhet të paguhen brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.3 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar ofruesin e Shërbimeve që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtjesore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Ofruesi i Shërbimeve do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.4 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.2, Ofruesi i Shërbimeve mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.5 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.2 do t'i japin të drejtë Ofruesit të Shërbimeve që, ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

16.6 Në rast se Autoriteti kontraktues kryen blerje në emër të autoriteteve të tjera kontraktuese, dhe një autoriteti kontraktues nuk i përmbush detyrimet e tij sipas kësaj kontrate, veçanërisht obligimet e Nenit 16.2 ofruesi i shërbimeve mund të informojë AQP-ne për shkelje të tilla. AQP-ja mund të ndalojë autoritetin kontraktues nga përdorimi i çdo dhe të gjitha kontratat qendrore publike kornizë të nxjerra nga AQP.

Neni 17 Kualiteti i Kontrollit

17.1 Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në KVK. Autoriteti kontraktues do të kontrollojë punën e ofruesit të shërbimeve dhe të njoftojë atë për çdo defekt që është gjetur. Kontrolli i tillë nuk do të ndikojë në përgjegjësitë e ofruesit të shërbimeve. Autoriteti Kontraktues mund të udhëzojë ofruesit e shërbimeve të kërkojnë një defekt dhe të zbulojnë dhe provojnë çdo shërbim që Autoriteti Kontraktues konsideron se mund të ketë një defekt. Periudha garantuese e defekteve është siç është definuar në KVK.

Neni 18 Përmirësimi i Defekteve

18.1 Autoriteti kontraktues do të njoftojë ofruesit e shërbimeve për çdo Defekt para përfundimit të kontratës. Periudha garantuese e defekteve do të zgjatet për aq kohë sa Defektet të korrigojnë.

18.2 Sa herë njoftimi për një defekt është dhënë, ofruesi i shërbimeve duhet të përmirësojë defektin e njoftuar brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues

18.3 Nëse ofruesi i shërbimeve nuk e ka korrigjuar defektin brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues, Autoriteti Kontraktues do të vlerësojë koston e korrigjimit të defektit, ofruesi i shërbimeve do të paguaj këtë shumë, dhe do pasoj një dënim për mungesë Ekzekutimi që llogaritet siç përshkruhet në nenin 13.1.

Neni 19 Konsekuencat e Shkeljes se kontratës

19.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë siç është cekur ne Nenin 9 dhe 10.

19.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/apo
- b) ndërprerje të kontratës.

19.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

19.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumatat që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 20 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

20.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

20.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 21 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

21.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen, vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

21.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

Neni 22 Dëmshpërblimi

22.1 Ofruesi i shërbimeve do të mbroje dhe do të dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues, zyrtaret e tij dhe ish zyrtaret, drejtorët, punonjësit dhe agjentët e tij dhe do të jete përgjegjës për të gjitha shpenzimet, humbjet, dëmet, dhe pagesat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshirë por jo kufizuar shpenzimet e tarifës së avokateve dhe shpenzimet në lidhje me: neglizhencën ose keqpërdorimet e qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkeljet apo shkeljet e pretenduar nga prezantimet e Ofruesit të Shërbimeve, pretendimet nga një palë e tretë se sigurimi i atyre shërbimeve nga ofruesi i shërbimit apo shfrytëzimi i tyre nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues apo përdorimi ose sigurimi i ndonjë aseti të siguruar nga ofruesi i shërbimeve në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj pale të tretë.

KUSHTET E VEÇANTA

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

[Udhëzimet për plotësimin e KVK janë dhënë, sipas nevojës, në shënimet kursive të përmendura për nenet përkatëse të KPK. Fshini ato jo relevante.]

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë gjuha shqipe
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Menaxheri i Projektit është Naman Limani ndersa MDMK caktohet <i>Rrahim Krasniqi</i> .
Siguria e ekzekutimit	14.1	Shuma e Sigurisë së ekzekutimit është 10% e vlerës së kontratës apo shprehur nominalisht 13.640.00€ ,në kohëzgjatje per 25 muajve.
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimit	15.1	Rreziqet dhe mbulesat nga sigurimi do të jenë: Shuma minimale e sigurimit do të jetë: (a) Nëse ndodh ndonjë humbje apo dëmtim lidhur me punët, ndonjë pjesë të tyre, materialet apo impiantin gjatë periudhës mbi të cilën kontraktuesi është përgjegjës për përkujdesjen e tyre, për çfarëdo arsye, përpos rreziqeve të definuara sipas nenit 38 te KPK, kontraktuesi korrigjon humbjen apo dëmtimin e tillë nën shpenzimet e veta, në mënyrë që punët e përhershme në çdo aspekt të jenë në përputhje me dispozitat e kontratës sipas kërkesave të menaxherit te kontratës. Kontraktuesi siguron punët, së bashku me materialin dhe impiantin gjer në koston e zëvendësimit të plotë; (b) Nëse ndodh ndonjë humbje apo dëmtim i Pajisjeve një shumë e cila është e mjaftueshme për zëvendësimin e tyre; (c) Nëse ndodh ndonjë humbje apo dëmtim i pronës (përveç Punëve, Impianteve, Materialeve dhe Pajisjeve) në lidhje me Kontratën shuma minimale është 15.000 euro për çdo ndodhi, kurse numri i ndodhive është i pakufizuar. (d) Nëse ndodh ndonjë dëmtim personal ose vdekje: (i) e punëtorëve të Kontraktuesit: 50.000 euro për çdo ndodhi, kurse numri i ndodhive është i pakufizuar e personave të tjerë: 50.000 euro për çdo ndodhi, kurse numri i ndodhive është i pakufizuar
pagesa	15.2	Orari i pagesës do të jetë: pagesa për shërbimet do të paguhet pas hartimit të raportit të menagjerit të kontratës për kryerjen me sukses të shërbimeve sipas kësaj kontrate, Çmimi i të shërbimeve te përshkrimi i çmimeve e cila do të jetë pjesë e kësaj kontrate.
Kualiteti i Kontrollit	17.1	Parimi dhe modalitetet e inspektimit të shërbimeve nga Autoriteti Kontraktues janë si më poshtë: <i>menaxheri i kontratës do të kontrollojë cilësinë e shërbimeve të pastrimit do të kryejnë.</i> Periudha e përgjegjësisë së përmirësimit të shërbimeve për pastrim është brenda ditës.

Dëmet e likuiduara	18.1	Dëmet e likuiduara për të gjitha Punët janë 0.25% e Çmimit përfundimtar të Kontratës për ditë vonese. Shuma maksimale e dëmeve të likuiduara për të gjitha Punët është 10 % e Çmimit final të Kontratës.
Pagesa	20.1	Autoriteti Kontraktues do të paguaj secilën shumë të detyrimeve hartimit të raportit të menaxherit se shërbimet janë kryer në harmoni me kushtet e kontratës në baza mujore.
Pagesa pas shkëputjes së kontratës	21.1	Përqindja që do të zbatohet për vlerën e punëve që nuk janë përfunduar, që përfaqëson koston shtesë të Autoritetit Kontraktuesin për kompletimin e Punëve, është përqindja e vlerësuar e punëve të pakryera minus shumat e dëmeve të likuiduara.
Kohezgjatja e kontratës	22.1	Kjo kontratë publike kornizë ka kohëzgjatje 24 muajve dhe është efektive prej datës në të cilën ajo hyn në fuqi rrespektivisht: 01.05.2026 deri më 30.04.2028.
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	23.1	Palët Kontraktuese pajtohen që kontestet eventuale që lindin me rastin e dispozitave të kësaj kontrate të zgjidhen me marrëveshje. Afati për zgjidhjen e mosmarrëveshjeve palët kontraktuese pajtohen që të jetë 15 ditë nga dita e paraqitjes së kontestit.
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedurë gjyqësore	24.1	a) Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit të kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet <u>gjykata kompetente e vendit në pajtim me ligjin në Kosovë</u> . b) kurdo që palët pajtohen, çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit të kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në arbitrazh të <i>Tribunali i Përhershëm i Arbitrazhit të Kosovës në kuadër të Odës Ekonomike të Kosovës, në përputhje me rregullat e Dhomës Ndërkombëtare të Tregtisë.</i>

PËRSHKRIMI I ÇMIMEVE PËR PASTRIMIN E OBJEKTEVE

Nr. i Art.	Përshkrimi i objekteve që do të mirëmbahen - Pjesa e parë	Njësia	Sasia	Çmimi për Njësi për 1 muaj me TVSH	Çmimi Total me TVSH për 1 muaj	Shuma Totale me TVSH për 24 muaj
1	Ndërtesa e Komunës	m ²	5000	0.850	4,250.00	102,000.00
2	Qendra për punë sociale	m ²	340	1.000	340.00	8,160.00
3	Arkivi Historik i Qytetit të Lipjanit	m ²	1350	0.450	607.50	14,580.00
4	Oborri i Komunës	m ²	1200	0.160	192.00	4,608.00
5	Zyret e vendit të gjendjes Civile në disa lokalitetet si: Shalë 64 m ² , Janjevë 28 m ² , Gadime 77 m ² , Kraishtë 44 m ² , Magure 1 = 35 m ² , Magure 2 = 25 m ²	m ²	273	1.000	273.00	6,552.00

Shuma për një muaj me TVSH					5,662.50
Gjithsej shuma me TVSH (për 24 muaj)					135,900.00

Nr. i Art.	Përshkrimi - Pjesa e dytë	Njësia	Sasia	Çmimi për Njësi me TVSH	Shuma me TVSH për 2 sezona
1	Mhjelja e fidaneve-luleve 1000 copa për 2 vite nga 500 për secilin vit	copë	1000	0.5	500.00
Shuma e përgjithshme					500.00

Nr.	Përshkrimi	Shuma totale me TVSH
1	Tabela I	135,900.00
2	Tabela II	500.00
Shuma e përgjithshme me TVSH		136,400.00

Verejtje: OE mund të ofertojnë me 4 shifra pas presjes dhjetore të çmimi për njësi.





Lloji i Garancisë: Garanci Kontrate

Seria | 10001331688

Për

KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN

(emri i Autoritetit Kontraktues, në tekstin e mëposhtëm Autoriteti Kontraktues)

DUKE PASUR PARASYSH QË

BENI TRADE GROUP SH.P.K. | Krasniqi SH.P.K. 810322579

(emri i operatorit ekonomik, në tekstin e mëposhtëm "Operatori Ekonomik")

ka marrë përsipër të lëshoj një sigurim të realizimit lidhur me kontratën me titull

Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim

të dhënë me numrin e Prokurimit

613-25-8719-2-1-1

(Nr. i referencës së prokurimit)

për Operatorin ekonomik nga Autoriteti Kontraktues;

DHE DUKE PASUR PARASYSH QË Operatori Ekonomik dëshiron të lëshojë një garanci për shumën e sigurimit e specifikuar në dosjen e tenderit nën numrin e dhënë të prokurimit;

DHE DUKE PASUR PARASYSH QË jemi pajtuar t'i japim Operatorit Ekonomik këtë garanci:

PËR KËTO ARSYE vërtetojmë që ne jemi Garantues dhe përgjegjës ndaj juve, në emër të Operatorit Ekonomik, deri në një shumë totale prej

13,640.00 €

Trembëdhjetë Mije e Gjashtë Qind e Katërdhjetë Euro

(shuma e garancisë në numra dhe në fjalë)

dhe ne marrim përsipër të ju pagujmë, me kërkesën tuaj të parë me shkrim që deklarohen që Operatori Ekonomik ka bërë gabim sepse:

- Autoriteti kontraktues është konfrontuar me humbje substanciale që janë rezultat i dështimit të Operatorit Ekonomik për të kryer obligimet e veta sipas kontratës; dhe/ose
- Operatori Ekonomik e ka shkelur kontratën e nënshkruar, dhe kjo shkakton dëm të konsiderueshëm të Autoritetit kontraktues dhe/ose kërkon nga Autoriteti kontraktues të bëjë shpenzime të konsiderueshme për realizimin e kësaj kontrate; dhe/ose
- Operatori Ekonomik e ka shkelur kontratën e nënshkruar, dhe kjo ka lënë pa pagesë shumë punëtorë, nënkontraktues, dhe/ose furnizues material; ose
- Ofertë jonormalisht e ulët e dorëzuar nga Operatori Ekonomik zbulon që kjo ofertë nuk mund të realizohet dhe pa asnjë ankesë ose argument, të gjitha shumatat brenda limiteve të

13,640.00 €

(shuma e garancisë)

siç është thënë më lart, pa pasur nevojë që të dëshmohet ose të jepen arsyet ose bazat për kërkesën tuaj ose për shumën e specifikuar këtu.

Kjo garanci është e vlefshme prej datës

01.05.2026

deri më

30.05.2028

Lëshuar në

Prishtinë

datë

23.04.2026

Nënshkrimi dhe vula e Garantuesit

PRISHTINË



Kompania e Sigurimeve PRISIG SH.A / Numri unik Identifikues: 810842832 / Tel: +383 (0) 38 221 000

Email: info@prisig-ks.com / www.prisig-ks.com / Adresa: Rr. Eduard Lir 173 Lagjia Arbëria, 10000 Prishtinë, Republika e Kosovës

KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN

NJOFTIM PËR KONTRATË

Retender

PUNË

FURNIZIM

SHËRBIME

Sipas Nenit 40të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: 29.09.2025

Nr i Prokurimit	613-25-8719-2-1-1
Nr i brendshëm	

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN		
Adresa Postare: SHQIPERIA		
Qyteti: LIPJAN	Kodi postar: 14000	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Bekim Shabani		Telefoni: +038 20041526
Email: bekim.g.shabani@rks-gov.net		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet):		

Po



Jo



Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referoju një Aneksi:

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - punë, furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
<input type="checkbox"/> Punë	<input type="checkbox"/> Furnizime	<input checked="" type="checkbox"/> Shërbime
<input type="checkbox"/> Ekzekutim <input type="checkbox"/> Plani dhe ekzekutimi <input type="checkbox"/> Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	<input type="checkbox"/> Blerja <input type="checkbox"/> Qira financiare (lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje me këste <input type="checkbox"/> Një kombinim i këtyre	
Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve/kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit Objektet komunale		
II.1.3) Njoftimi përfshinë Krijimin e kontratës publike kornizë <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informacionet e marrëveshjes kornizë (nëse aplikohet): Kontrate publike kornizë me një operator <input checked="" type="checkbox"/> Kontrate publike kornizë me disa operator <input type="checkbox"/> Ekzekutimi i kontratës: Thirrje/Porosi <input checked="" type="checkbox"/> Kontrata ndihmëse/Mini-konkurencë <input type="checkbox"/> Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë: në muaj 24		
II.1.5) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim		

II.1.6) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):

93000000-8

II.1.7) Variantet pranohenPo Jo **II.1.8) Ndarja në Pjesë**Po Jo *Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)* vetëm një pjesë Të gjitha pjesët**II.1.9) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)**

Nr. i pjesës	Emërtimi i grupit	Përshkrimi i shkurtër

Numri maksimal i Pjesëveqë do të mund të shpërblehet tek një tenderues është:

II.1.10) Vlera e parashikuar e kontratës: 150,000.00**II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS****Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)**
Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim. Sasite janë te parapara te pershkrimi i çmimeve.**II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM**

Kohëzgjatja në muaj apo ditë (nga dhënia e kontratës)

apo

Fillimi

Përfundimi

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE**III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN****III.1.1) Siguria e kërkuar e ekzekutimit**Po Jo *Nëse po, vlera e sigurisë së ekzekutimit* EUR ose 10% e vleres se kontrates ne kohezgjatje prej 25 muajve % e vlerës së kontratës**III.1.2) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t`u jepet kontrata (nëse aplikohet):**

III.1.3) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratësPo Jo *Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta***III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE****III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:**

1.Operatori Ekonomik duhet të përmbushë kërkesat e specifikuara në nenin 65 të Ligjit të Prokurimit Publik (LPP), Ligji nr. 04 L-42. LPP mund të shkarkohet nga <http://krpp.rksgov.net>.
Vërtetim nga Administrata Tatimore e Kosovës.
3. Vërtetim nga Gjykata kompetente

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

1.Deklaratën nën betim se operatori ekonomik përmbush kërkesat mbi përshtatshmërinë Neni 65 i Ligjit Nr. 04 L-042 , Plotësimi i Aneksit Nr. 2 te Dosjes se Tenderit 2.Një vërtetim nga administrata tatimore e vendit të themelimit të operatorit ekonomik, se operatori ekonomik në fjalë nuk është me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit të vitit para dorëzimit të tenderit. Kërkohej kopja vetëm nga Operatori Ekonomik qe propozohet për shpërblim te kontratës dhe dorëzohet te Autoriteti Kontraktues para publikimit te Njoftimit mbi Vendimin e Autoritetit Kontraktues. 3.Një vërtetim nga Gjykata qe vërteton se a.Operatori ekonomik, ndonjë drejtues, menaxher ose drejtor i saj gjatë dhjetë viteve të kaluar nuk a është shpallur fajtor nga një gjykatë kompetente për kryerjen e një veprë penale; dhe b.Operatori ekonomik nuk është ne falimentim ose nën administrim te dhunshëm gjyqësore. Për piken (a) dhe (b) Kërkohej origjinali vetëm nga Operatori Ekonomik qe propozohet për shpërblim te kontratës dhe dorëzohet te Autoriteti Kontraktues para publikimit te Njoftimit mbi Vendimin e Autoritetit Kontraktues. Dështimi i Operatorit Ekonomik qe është propozuar qe te shpërblehet me kontrate te sjelle dokumentet te kërkuara ne piken, 2 dhe 3 i jep të drejtë Autoritetit Kontraktues qe ofertën ta refuzoj, te konfiskoj sigurimin e tenderit nëse e njëjta është kërkuar, të inicioj procedurën për diskualifikim në përputhje me nenin 99.2 të LPP-se dhe te vazhdoj me shpërblim te kontratës me Operatorin Ekonomik qe është listuar ne vendin e dyte

III.2.2) Përshtatshmëria profesionale:

Kërkesa 1. Regjistrimi si Operator Ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe apo regjistrin e ndërmarrjeve në vendin e juaj të themelimit.

Dëshmia e kërkuar dokumentare:

Dëshmia 1. Regjistrimi si Operator Ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe apo regjistrin e ndërmarrjeve në vendin e juaj të themelimit

III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:*Dëshmia e kërkuar dokumentare:*

III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
<p>Kerkesa 1. Operatori ekonomik duhet të ofrojë deshmë se ka përfunduar me sukses kontrata të ngjashme në vlerë prej 200,000.00€ në tri vitet e shkuara duke filluar nga data e publikimit të njoftimit për kontratë.</p>	<p>Dëshmia 1. Një listë e kontratave të nënshkruar dhe vëlosur nga OE ku do të bëhet përshkrimi me këto informata titullin e kontratës, klientin, datën e fillimit të kontratës, datën e përfundimit të kontratës, vlerën e kontratës, Referencat për kontratat e prezentuara për shërbime të ngjashme. Nëse kontrata me referencë është me kompani private të deshmohet me transaksion bankar (deshmë që është kry pagesa). Referencat apo pranimet teknike duhet të jenë në 3 (tri) vitet e shkuara, duke filluar nga data e publikimit të Njoftimit për Kontratë</p>
<p>Kerkesa 2. Lista e pajisjeve teknike a. Auto korp (shport)-min 1 copë, b. Makinë për pastrimin dhe ilustrimin e dyshemeve me keramike min 2 copa. Thithese e pluhurit min. 4 copa, Makinë për larjen e kolltuqeve min. 1 cope. Makinë (kositese) e barit me motor min 1 cope. Makinë për kositjen e barit (trimer) min. 2 cope.</p>	<p>Dëshmia 2. Lista e pajisjeve të nënshkruar dhe vëlosur nga OE, Deklaratat unike doganore ose faturat e blerjes për Pajisjet dhe automjetet që nuk regjistrohen. Librezat e qarkullimit për automjetet që regjistrohen (valide). Në rastet kur OE ka marrëveshje për shfrytëzimin e mjeteve-pajisjeve, OE duhet të dorëzojë edhe marrëveshjen për shfrytëzim të nënshkruar dhe vëlosur dhe të gjitha tjerat deshmë të përkatëse.</p>
<p>Kerkesa 3. Minimum 10 punëtor</p>	<p>Dëshmia 3. Lista e stafit duhet të dorëzohet e nënshkruar dhe e vëlosur nga OE që duhet të përmbajë emrin, mbiemrin, profesionin dhe pozicionin. Për të gjithë stafin Kontratat e punës ose parakontratat për këtë projekt.</p>
<p>Kerkesa 4. Operatori Ekonomik duhet të deklarohet se do të paguan të gjithë punëtorët pagat e njëjta me punëtorët e këtij sektori me minimum 350,00€ BRUTO me të gjitha obligimet ku duhet të llogaritet pushimi vjetor sipas Ligjit të Punës Nr.03 L-212 si dhe ligjeve tjera që rregullojnë marrëdhënien e punës dhe ATK-së.</p>	<p>Dëshmia 4. Të deshmohet me deklaratë origjinale e nënshkruar dhe vëlosur nga Operatori Ekonomik si dhe analizën financiare të detajuar (origjinal).</p>
<p>Kerkesa 5. Operatori Ekonomik duhet të dorëzojë analizën financiare në të cilën përfshihen pagat e punëtorëve për numrin e kërkuar, shpenzimet e materialit dhe të detyrimet tatimore.</p>	<p>Dëshmia 5. Analizë financiare e vëlosur dhe nënshkruar nga Operatori Ekonomik.</p>

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

<p>Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar</p>
<p><i>Nëse po,</i> referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse</p>
<p>III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve</p>
<p>Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/></p>

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
<input checked="" type="checkbox"/> E hapur
<input type="checkbox"/> E kufizuar
<input type="checkbox"/> Konkurruese me negociata
<input type="checkbox"/> Kuotim i Çmimit
IV.1.2) Kufizime në numrin e operatorëve të cilët do të ftohen për tenderim (<i>procedurë e kufizuar apo konkurruese me negociata</i>)
Në bazë të aplikacioneve të pranuar, më së shumti 6 kandidat do të ftohen për të dorëzuar tenderët e detajuar të kësaj kontrate. Nëse më shumë se 6 kandidat të përshtatshëm i plotësojnë kriteret e mësipërme të përzgjedhjes, përparësitë dhe dobësitë relevante të aplikacioneve të këtyre kandidatëve do të ri-ekzaminohen për të identifikuar gjashtë aplikacionet më të mira për procedurën e tenderit. Të vetmit faktorë të cilët do të mirren parasysh gjatë këtij ri-ekzaminimi janë:
IV.1.3) Reduktimi i numrit të operatorëve gjatë negociatave (<i>procedurë konkurruese me negociata</i>)
Udhëheq negociatat në faza të njëpasnjëshme Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/> në mënyrë që të zvogëlohet numri i tenderëve të negociuar
Autoritetet kontraktuese mund të shpërblejnë kontratat në bazë të tenderëve fillestarë pa negociata Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>
IV.1.4 Numri minimal i kandidateve të cilët do të ftohen që të dorëzojnë Tenderët fillestar është:
IV.1.5. Informata në lidhje me ankandin elektronik
Do të përdoret ankandi elektronik: Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>
Informata shtese në lidhje me ankandin elektronik:

IV.2) KRITERET E DHËNIES

<input checked="" type="checkbox"/> Çmimi më i ulët
<i>ose</i>
<input type="checkbox"/> Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të
<input type="text"/>

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë
Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>

<p><i>Nëse po,</i> Njoftim paraprak: i</p> <p>Publikime tjera (<i>nëse aplikohen</i>): i i</p>
<p>Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Dokumentet me pages</p> <p><i>Nëse po,</i> çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:</p>
<p>IV.3.2) Afati i fundit për pranimit të tenderëve / aplikacioneve:</p> <p><i>data</i> 20.10.2025 <i>koha</i> 14:00:00 <i>vendi</i> Plaforma elektronike e-prokurimi</p>
<p>IV.3.3) Afati kohor për dorëzimin e tenderëve / aplikacioneve është shkurtuar: <input checked="" type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/> Jo</p> <p><i>Nëse po,</i> jep arsytim Autoriteti Kontraktues kërkon nga KRPP që afati kohor për dorëzimin e tenderëve të shkurtohet për këto aktivitete të prokurimit për arsye se kjo është hera e dytë që shpallet kjo procedurë si dhe kemi pasur ankese në OSHP, ku me këtë rast kemi qenë të detyruar që të bëjmë një procedurë të negociuar në mënyrë që të mos mbeten objektet e komunës pa pastrim.</p>
<p>IV.3.4) A është e nevojshme siguria e tenderit: Po <input checked="" type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/></p> <p><i>Nëse po,</i> vlera e sigurisë së tenderit 2000€ Vlefshmëria e sigurisë së tenderit në ditë 120 apo muaj</p>
<p>IV.3.5) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Deri më: data: ditët 90 apo muajt</p>
<p>IV.3.6) Takimi për hapjen e tenderëve:</p> <p><i>data</i> 20.10.2025 <i>koha</i> 14:00:00 <i>vendi</i> Komuna Lipjan kati 2</p>

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues, në bazë të nenit 108/A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për kontratë.

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.
Shto informacione tjera: (si konferenca para-ofertuese, vizita në punishte etj)

KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN

NJOFTIM PËR DHËNIE TË KONTRATËS

PUNË

FURNIZIM

SHËRBIME

Sipas Nenit 41 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: 17.04.2026

Numri i Prokurimit	613-25-8719-2-1-1
Numri i Brendshëm i Prokurimit	

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN		
Adresa Postare: SHQIPERIA		
Qyteti: LIPJAN	Kodi postar: 14000	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Bekim Shabani		Telefoni: +038 20041526
Email: bekim.g.shabani@rks-gov.net		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet):		

Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Po



Jo



Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referoju një Aneksi.

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

**II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:
Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim**

II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit (Zgjidhni vetëm një kategori - punë, furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)		
<input type="checkbox"/> Punë	<input type="checkbox"/> Furnizime	<input checked="" type="checkbox"/> Shërbime
<input type="checkbox"/> Ekzekutim <input type="checkbox"/> Plani dhe ekzekutimi <input type="checkbox"/> Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	<input type="checkbox"/> Blerje <input type="checkbox"/> Qira financiare (lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje me këste <input type="checkbox"/> Një kombinim i këtyre	
Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve Objektet komunale		
II.1.3) Njoftimi përfshinë, nëse aplikohet		
Përmbylljen e kontratës publike kornizë me një operator <input checked="" type="checkbox"/>		
Përmbylljen e kontratës publike kornizë me disa operatorë <input type="checkbox"/>		
Kohëzgjatja e marrëveshjes kornizë: në muaj 24		
II.1.4) Përshkrimi i shkurtër i lëndës së kontratës Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim		
II.1.5) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP)		
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 93000000-8		
II.1.6) Ndarja në Pjesë Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.7) Vlera e parashikuar e kontratës: 150,000.00		

NENI III: PROCEDURA

III.1) LLOJI I PROCEDURËS

<input checked="" type="checkbox"/> E hapur <input type="checkbox"/> E kufizuar <input type="checkbox"/> Konkurruese me negociata <input type="checkbox"/> E negociuar pa publikimit të njoftimit për kontratë <input type="checkbox"/> Çmimi i kuotimit
--

III.2) KRITERET E DHËNIES

- Çmimi më i ulët
ose
 Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të

III.3)) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

III.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë

B05 Njoftim per Kontrat : 2025/613-25-8719-2-1-1/B05-0022983 i 30.09.2025

Publikimet e tjera (*nëse aplikohen*):

i
i

SECTION IV: DHËNIA E KONTRATËS

(Në rast të disa pjesëve të dhëna disa operatorëve ekonomik të suksesshëm, përsërit S IV.4 dhe IV.5 për secilën pjesë)

Kontrata: 613-25-8719-2-1-1/C1180

Nr. i pjesës: 1

Përshkrimi i shkurtër: Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim

IV.1) Data e dhënies së kontratës 06.02.2026		
IV.2) Data e planifikuar e nënshkrimit të kontratës 22.04.2026		
IV.3) Numri i tenderëve të pranuar: 9		
IV.4) Emri dhe adresa e operatorit ekonomik, të cilit i është dhënë kontrata		
Emri zyrtar: Grup i Operatorëve Ekonomik BENI TRADE GROUP SH.P.K.; KRASNIQI SH.P.K.		
Adresa Postare: brigada 123		
Qyteti: SUHAREKE	Kodi postar: 23000	Vendi: Kosovë
URL (nëse aplikohet):		
Personi kontaktues:		Email: arbening@hotmail.com
Telefoni: 049501022		Faksi:

IV.5) Informacione mbi vlerën e kontratës

Vlera e përgjithshme e kontratës 136,400.00 EUR

Nëse është vjetore apo mujore (ju lutemi shënoni) numrin e viteve apo muajve

Tenderi i përgjegjshëm me çmimin më të ulët: 136,400.00

Tenderi i përgjegjshëm me çmimin më të lartë: 136,400.00

IV.6) A ka gjasa që kontrata të nënkontraktohet

Po Jo

Nëse po, vlera e kontratës apo përqindja që ka gjasa të nënkontraktohet

Vlera ; apo Përqindja %; Nuk dihet

Një përshkrim i shkurtër i vlerës/përqindjes që do të nënkontraktohet (nëse dihet):

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues në bazë të nenit 108/A të ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për dhënie të kontratës.

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shto informacione tjera:

Shtojce: Kopja e deklaratës së Nevojave dhe Disponueshmerisë së mjeteve

KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN

NJOFTIMI PËR NENSHKRIMIN E KONTRATËS

FURNIZIM

PUNË

SHËRBIME

Sipas Nenit 41A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: 23.04.2026

Nr i Prokurimit	613-25-8719-2-1-1
Nr i brendshëm	

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KUVENDI KOMUNAL LIPIJAN		
Adresa Postare: SHQIPERIA		
Qyteti: LIPJAN	Kodi postar: 14000	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Bekim Shabani		Telefoni: +038 20041526
Email: bekim.g.shabani@rks-gov.net		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet):		

Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po

Jo

Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Po

Jo

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit (Zgjidhni vetëm një kategori - punë, furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)		
<input type="checkbox"/> Punë	<input type="checkbox"/> Furnizime	<input checked="" type="checkbox"/> Shërbime
<input type="checkbox"/> Ekzekutim <input type="checkbox"/> Plani dhe ekzekutimi <input type="checkbox"/> Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	<input type="checkbox"/> Blerja <input type="checkbox"/> Qira financiare (lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje me këste <input type="checkbox"/> Një kombinim i këtyre	

Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve / Vendi kryesor i dorëzimit / Vendi kryesor i realizimit Objektet komunale
II.1.3) Njoftimi përfshinë Krijimin e kontratës publike kornizë: Po <input checked="" type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/> Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë: në muaj 24
II.1.4) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim
Vlera e parashikuar e kontratës: 150,000.00
Financuar: <input checked="" type="checkbox"/> Vetanake <input checked="" type="checkbox"/> Buxheti i Konsoliduar i Kosovës <input type="checkbox"/> Donacion
Kohëzgjatja e kontratës (data e fillimi dhe përfundimit) Ne dite: Ne muaj: Data e fillimi: Data e përfundimit:
II.1.5) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): 93000000-8

NENI III: PROCEDURA

III.1) LLOJI I PROCEDURËS

- E hapur
- E kufizuar
- Konkurruese me negociata
- E negociuar
- Kuotim
- Vlere minimale

III.2) KRITERET E DHËNIES

- Çmimi më i ulët *ili* Tenderi ekonomikisht më i favorshëm

NENI IV: DHËNIA E KONTRATËS

(Në rast të disa pjesëve të dhëna disa operatorëve ekonomik të suksesshëm, përsërit S IV.3, IV.4 dhe IV.5 për secilën pjesë)

IV.1) Data e inicimit te aktivitetit te prokurimit:
Data e publikimit te Njoftimit për kontrate: 30.09.2025
Data e hapjes se tenderëve: 20.10.2025
Data e publikimit te Njoftimit te dhënies se kontratës: 17.04.2026
Data e nënshkrimit te kontratës: Shih Nenin IV.3)
IV.2) Numri i kërkesave për tërheqje te Dosjes se Tenderit:
Numri i tenderëve te pranuar: Shih Nenin IV.3)
Numri i tenderëve te përgjegjshëm: Shih Nenin IV.3)
Afati kohor për dorëzim te tenderëve: <input type="checkbox"/> normal <input checked="" type="checkbox"/> i shkurtuar

IV.3) Emri dhe adresa e operatorit ekonomik, me të cilin është nënshkruar kontrata		
Kontrata No.: 613-25-8719-2-1-1/C1180		
Grupi No.: 1		
Grupi: Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim		
Data e nënshkrimit te kontratës: 23.04.2026		
Numri i tenderëve te pranuar: 9		
Numri i tenderëve te përgjegjshëm: 1		
Emri zyrtar: Grup i Operatorëve Ekonomik BENI TRADE GROUP SH.P.K.; KRASNIQI SH.P.K.		
Adresa Postare: brigada 123		
Qyteti: SUHAREKE	Kodi postar: 23000	Vendi: Kosovë
URL (nëse aplikohet):		
Personi kontaktues:	Email:	
Telefoni: 049501022	Faksi:	
IV.4) Informacione mbi vlerën e kontratës		
Vlera e përgjithshme e kontratës 136,400.00 EUR		
Tenderi i përgjegjshëm me çmimin më të ulët: 136,400.00		
Tenderi i përgjegjshëm me çmimin më të lartë: 136,400.00		
IV.5) A ka gjasa që kontrata të nënkontraktohet		
Po <input type="checkbox"/>	Jo <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nëse po, vlera e kontratës apo përqindja që ka gjasa të nënkontraktohet		
Vlera ; apo Përqindja %; Nuk dihet <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

--

V) INFORMACIONET SHITESË

--

PROCESVERBALI I HAPJES SË TENDERIT / MINUTES OF TENDER OPENING / ZAPISNIK OTVARANJA TENDERA

Numri i prokurimit Procurement number Broj nabavke:	613-25-8719-2-1-1	Titulli i Kontratës Contract Title Naslov ugovoru	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim
Numri i brendshëm Internal No Interni broj			

Data e lëshimit Date of issue Datum izdavanja	Data e mbylljes Closing date Datum zavravanja & Čas	Data e hapjes & Ora Opening date & time Datum Otvaranja & Čas	Vendi Place Mesto	Nr. i tenderëve të pranuar No. of Received Tenders Br. Primljenih Tendera
20.10.2025	20.10.2025, 14:00:00	20.10.2025, 14:00:00	Komuna Lipjan katë 2	9

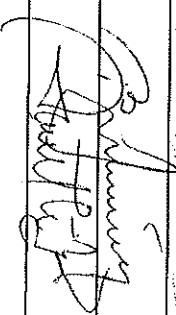
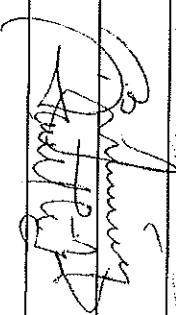
Nr. Br.	Tenderesi Tenderer	Kodi i tenderit Tender label /code Oznaka ponude	Pjesë Lot Lot	e-tenderit e-tender e-ponuda	Çmimi Price Cena €	Çmimi (me TVSh) Price (with VAT) Cena (sa PDV) €	Ndryshimi/plotësimi Supplement/Amendment Dpuna/Izmjena
1.	Grup i Operatorëve Ekonomik ALLTON S.H.P.K.; AROMA PLUS S.H.P.K, Rruga Muhtarrem Fejza nr 4, 10000, Prishtine	Allton/AromaPlus	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim	PO	89831.98	106001.73	JO
2.	INTERNACIONAL GROUP BASE S.H.P.K, Rr.Garibaldi 10 000, Prishtin	IGB Lipjan	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim	PO	89400.00	105492.00	JO
3.	Grup i Operatorëve Ekonomik DOUBLE I&I S.H.P.K.; D'Fresh L.L.C, Prishtinë, 10 000, Prishtin	Fresh	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim	PO	95803.86	113048.56	JO
4.	LAGUNA S.H.P.K., Vilezrit Fazlir nr 385, 10000, PRISHTINË	613-25-8719-2-1-1	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-	PO	118009.86	139251.63	JO

			Ritenderim					
5.	Harris Karameta B.L., Magure, 14000, Lipjan	2222	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Kommunale- Ritenderim	PO	101694.00	119999.00	- JO	
6.	Grup i Operatorëve Ekonomik BENI TRADE GROUP SH.P.K.; KRASNIQI SH.P.K, brigada 123, 23000, SUHAREKE	20/10	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Kommunale- Ritenderim	PO	115593.22	136400.00	JO	
7.	CAPITAL X FET SH.P.K, Martirët Dushi 11. 32000, Klinë	CXF 18-2025	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Kommunale- Ritenderim	PO	90235.00	106477.30	JO	
8.	E-Commerce -Kosova SH.P.K, Rr.Luan Haradinaj, 10000, Prishtinë	EC2025	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Kommunale- Ritenderim	PO	84998.03	100297.68	JO	
9.	Grup i Operatorëve Ekonomik Efa Dienstleistung GmbH - Deqa në Kosovë; ROSI TRADE SH.P.K, Rexhep Krasniqi PN, 10000, Prishtin	20/10/2025	Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Kommunale- Ritenderim	PO	93568.68	110411.04	JO	

Përfaqëuesi i OE / EO Representative / Zastupnik EO

Nr. Br	Tenderesi, Emri / Mbiemri Tenderer, Name / Surname Tenderer, Ime / Prezime	Nënshkrimi Signature Popsis

Komisioni i hapjes / Opening commission / Komisija otvaranja

Emri Mbiemri Name Surname Ime Prezime	Nënshkrimi/ Signature/ Popsis	Date/ Date/ Datum
Bekim Arifi		20.10.2025
Fatum Breznica		20.10.2025
Vlora Sadiku		
Samire Dragajina		

Nënshkrimi i Zyrtarit të Prokurimit/ Procurement Officer Signature/ Popsis službenika za javne nabavke:

Bekim Shabani

pën


* Procurement officer shall appoint a tender opening commission.



Datë: 23.04.2026

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), si dhe në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimi Publik në Republikën e Kosovës, Rregullores Nr.001/2022, Për Prokurim Publik, Versioni i konsoliduar 11.11.2024, dhe Udhëzuesit 002 2024 për plotësim ndryshim të Udhëzuesit 001 2023 për prokurimin Publik nxjerrë:

V E N D I M

Caktohet Menaxheri i kontratës dhe mbikëqyrësit i realizimit të kontratës për kontratën me titullin : **Mirëmbajtja dhe pastrimi i objekteve Komunale-Ritenderim** me numër identifikues: **613-25-8719-2-1-1**.

1. Naman Limani, Drejtoria për Administratë, caktohet menaxher i kontratës.
2. Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë për realizimin e kontratës sipas pikës 1 dhe të këtij vendimi caktohet:
 - a) **Rrahim Krasniqi**, Drejtoria për Administratë;
3. Menaxheri i kontratës, obligohet që të hartoj një Plan të Menaxhimit të Kontratës, duke përdorur formularin Standard të miratuar nga KRPP, i cili duhet të nënshkruhet nga ana e të dy palëve (Menaxherit të kontratës së AK dhe Menaxherit të Kontratës së OE) para inicimit të zbatimit të kontratës dhe një kopje të nënshkruar të planit për menaxhimin e kontratës do ta përcjelle tek departamenti i prokurimit.
4. Menaxheri i kontratës e menaxhon kontratën deri në pranimin e plotë të [artikujve/shërbime/punëve] të kërkuar respektivisht deri në përmbylljen e kontratës.
5. **Përgjegjësitë dhe funksionet e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejt për menaxhim të kontratës janë:**
 - a) Monitorimin e drejtpërdrejtë të menaxherit të kontratës, dhe
 - b) Rishikimin, aprovimin dhe procesimin e vlerësimit të performancës së kontraktuesit – vlerësimet të propozuar nga menaxherët e kontratave nën mbikëqyrjen e tij.
6. Ky vendim hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Kopje: Menaxherit të projektit;
Mbikëqyrësit/ve të kontratës;
Departamentit të Prokurimit;

Zyrtari Kryesor Administrativ
Imri Ahmeti

