

Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3,4,5 i 6) i Uredba (KRK) BR. 15/2023 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 5 Opshtina Lipjan objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Pravni strucnjaci
Naziv radnog mesta	Službenik za Emergencije
Pozicija klasa	Profesionalni 2
Koeficijent/Plata	GJ36-4.95
Br. traženi	1
Datum obavesti	22/11/2023
Rok za prijavu	23/11/2023 - 22/12/2023
Institucija	Opshtina Lipjan
Odeljenje	DREJTORATI PËR SHËRBIME PUBLIKE, MBROJTJE DHE SHPETIM
Divizija	
Radno mesto	Zyrtar për Emërgjenca
Br. Reference	RN00012839
Kod	RPC0006378

1. Opšti opis posla položaja

1. Izrađuje i razvija planove rada u skladu sa nadzornim za sprovođenje zadataka definisanih na osnovu ciljeva jedinice i daje preporuke u vezi sa sprovođenjem tih ciljeva.
2. Analizira i ocenjuje interne procese i postupke i preporučuje promene i poboljšanja u cilju povećanja efikasnosti i kvaliteta rada.
3. Poduzima mere za sprečavanje i smanjenje posledica požara, prirodnih i drugih katastrofa.
4. Izrađuje planove ovih područja i istovremeno proverava njihovo stanje i vrši druge pripreme za zaštitu, spašavanje i pomoć.
5. Kontrolise obuku, završetak i pripremu relevantnih subjekata za hitno reagovanje u vanrednim situacijama i druge službe za zaštitu i spašavanje od požara, prirodnih i drugih katastrofa.
6. Preduzima mere za prestanak aktivnosti u korišćenju objekata, aparata, prevoznih sredstava, tehnoloških aktivnosti, upotrebe materijala ili drugih sredstava, ako postoji direktna opasnost od katastrofe.
7. Saraduje sa kosovskom policijom, ostalim potrebnim službama u slučajevima prirodnih i drugih katastrofa. 8. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i pravilnicima koje rukovodioc sa vremena na vreme može razumno zahtevati.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.

3. Opšti formalni zahtevi

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija. Pravni Fakultet.
- **Posebne formalne kvalifikacije:** //
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblast za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.



4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 06/01/2024, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

//

8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Pismeni test - maksimalno 70 bodova
- Intervju - maksimalno 30 bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

//

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u. Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

