

Prema Zakonu br. 08 / L - 197 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3,4,5 i 6) i Uredba (KRK) BR. 15/2023 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 5 Opshtina Lipjan objavljuje:

Konkurs

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Strucnjak gradevinskog inženjerstva
Naziv radnog mesta	Službenik za Upravljanje Projektima
Pozicija klasa	Profesionalni 2
Koeficijent/Plata	GJ12-6.54
Br. traženi	3
Datum obavesti	29/11/2023
Rok za prijavu	30/11/2023 - 29/12/2023
Institucija	Opshtina Lipjan
Odeljenje	DREJTORATI PËR INFRASTRUKTURË
Divizija	
Radno mesto	Zyrtar për Menaxhimin e Projekteve
Br. Reference	RN00012891
Kod	RPC0006430

1. Opšti opis posla položaja

1. Obavlja pripreme idejnih projekata /predložene / za izgradnju.
2. Obavlja monitorisanje i nadgledanje projekata opštinske infrastrukture.
3. stara se za sprovođenje ugovore tokom implementiranja projekata u infrastrukturi.
4. Stara se za praćanje i nadgleda projekata tokom implementiranja prema predmerama i predračunima date u ponudi i sastavlja pismene izveštaje za poslove na terenu.
5. Stara se za isplate projekata na osnovi situacija i na osnovi ugovora.
6. Obavlja sastavljanje predmera i predračuna prema zahtevima i traži objavljivanje tendera u Direktoratu za nabavke.
7. Učestvuje na otvaranje i procenjivanje tenderskih ponuda kada se određuje od strane rukovodioca sektora.
8. Obaveštava rukovodioca za eventualno promene projekata tokom implementiranja.
9. obavlja tehnički prijem završenih objekata infrastructure kada se imenuje od šefa sektora.
10. Za svoj –njen rad odgovara i izveštava rukovodiocu sektora.
11. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonima i uredbama kada se traži na obrazloženi način povremeno od Rukovodioca.

2. Opšte kriterijume za prijem na dužnost, prema članu 9. ZJS-a

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje, u skladu sa zakonima na snazi;
- Govorite najmanje jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti u stanju da izvrši relevantan zadatak;
- Da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za teži prekršaj u javnoj ustanovi.
- Da ima obrazovanje, profesionalno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za relevantnu poziciju, kategoriju, klasu ili grupu
- Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom.



3. Opšti formalni zahtevi

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija. Građevinski fakultet, arhiteksti, elektrotehnički fakultet.
- **Posebne formalne kvalifikacije:** //
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblasti za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.

4. Potrebno znanje, veštine i osposobljenosti u postupku zapošljavanja

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

5. Dokumente koji se moraju dostaviti kao deo podnošenja prijave i način njihove dostave

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle.

6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za prijem biće objavljena najkasnije do datuma 13/01/2024, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dodatni specifični kriterijumi

8. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

- Pismeni test - maksimalno 70 bodova
- Intervju - maksimalno 30 bodova

9. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



10. Način apliciranja

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shtesë:

//

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol, imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u civilnoj službi Kosova, kako je navedeno u ZJS-u
Prijave pristigle nakon roka neće biti prihvaćene a nepotpune prijave biće odbijene.

