



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVO



KOMUNA E LIPJANIT
OPŠTINA LIPLJAN
MUNICIPALITY OF LIPJAN

DIREKTORAT OBRAZOVANJA

Br-4-111-19592

Datum: 18.04.2023

Na osnovu člana 67 i 68, Zakona za Javnim Službenicima Br.06/L-114, člana 5 (tačka c) Zakona o Obrazovanju u Opštinama Republike Kosova Br.03/L-068, člana 35 (stav 2 i 4) Zakona za Preduniverzitetsko Obrazovanje u Republici Kosovo Br.04/L-032, Za Normative o profesionalnom okviru opšteg obrazovanja, član 7 tačka 4 Administrativnog Upustva Br. 32/2013 za organizovanje sa izbornom osnovu u sve nivou preduniverzitetske nastave, Opštinski Direktorat za Obrazovanje objavljuje:

KONKUR ZA POPUNJAVANJE RADNOG MESTA

Naslov radnog mesta: Nastavnik/ca

Na nekoliko ONSŠ:

- Zamena: 10 nastavnih časova nedeljno, predmet Orjentisanje na karijeri jedna pozicija

Institucija: **Opština Lipjan**

Departament/Direktorat: Direktorat Obrazovanja

Tip radnog mesta: Službenik za Javne Usluge

Broj radnih mesta: (1) jedna

Zvanje nadzornika: Direktor Skole

Trajanje imenovanja: Na određeno vreme

Opšti i Posebne Uslove za prijem javnih službenika

- Da je državljan Republike Kosova – Da ima puno sposobnost za delovanje;
- Da savlada jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom za jezika;
- Da je sposoban zdravstveno stanja da obavlja posebne zadatke ;
- Da ne bude kažnjen konačno presudom za krivično delo ;
- Da nema na snazi disciplinske mere za ukonjenje iz javne službene pozicije prema zakonima na snazi.

Zadaci i odgovornosti za Učitelj/ce

- Da realizuje nastavnih plan programa za radno mesto, u skladu sa zakonima na snazi koje uređuje određeno oblast na njegovo radno mesto;
- Da sprovodi radne zadatke na osnovu profesionalno sposobnosti i nadležnosti u procesu nastave ;
- Da pripremi uredno nastavnih plan, u skladu sa osnovnom planu.
- Da sprovodi nove metodologije nastave i procenivanje u skladu sa upustvima za nastavu;
- Da održava lični zapis za ocenivanje učenika;
- Da učestvuje aktivno u organizovanje van nastavnih aktivnosti učenika kao i,
- Ostale zadatke određivane sa zakonima na snazi.

Uslovi i kriterijumi za izbor kandidata nastavnog stafa :

Izbor kandidata će se obavljati na osnovi određenih kriterijuma prema zakonima u snazi i izabranog dostavljenog projekta.

Potrebne dokumentacije:

- Formular apliciranja popunjen;
- Lični rezyme (CV);
- Lični dokumenat (lična karta ili pasoš) fotokopije;
- Diplome kvalifikovanje ili sertifikat umesto diplome treba biti notorizovan kod notera.
- Individi koji su diplomirani van Kosova treba imati notifikovane diplome od MONT;
- Sertifikat da niste pod istragom (original);
- Podvrda radnog iskustva u institucije obrazovanje (ako ima);
- Ako kandidan ima interes da aplicira na više mesta, onda treba obavljati novo apliciranje za svaku školu. Dostavljajući svu traženu dokumentaciju ;

Dokumente treba biti kopije i iste se ne vraćaju.

Kao tačne i istine informacijesmatra će se samo one informacije koje su dokazivane sa dokumentima (ne one koje samo izjavljene bez dokaze).

Početak rada za gore navedeno mesto biće slobodna zavisno od slobodnog radnog mesta (dana penzionisanja, trudnoći odmor ili drugog odsustva)

Rok i način apliciranja: 30 dana od dana objavljivanja konkursa ostaje samo obaveštenje, dok konkurs ostaje otvoren 15 dana, prijave se podnose od 19.05.2023 do 02.06.2023 (15:00)

Podnošenje zahteva: Zainteresovani kandidati treba uzeti aplikaciju dopunjene dostavljati u šalteru za usluge za građane u Opštini Lipjana.

- Zahtev dostavljane nakon roka i nekompletirane zahteve neće se primeti.

- Obaveštenje i rezultati objaviće se u web sajtu Opštine <https://kk.rks-gov.net/lipjan/> i tabeli za oglase.

