



Prema Zakonu br. 06 / L - 114 o javnim službenicima, Član 34 (2 i 3) i Uredba (NRC) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, članovi: 7 i 9, Opshtina Lipjan objavljuje:

Konkurencija

Prihvatanje

Prijava je otvorena za sve zainteresovane kandidate.

Naziv grupe	Strucnjak za javne nabavke
Institucija	Opshtina Lipjan
Br. Reference	RN00011186
Kod	RPC0004830
Datum obavesti	10.03.2023
Rok za prijavu	31.03.2023 - 14.04.2023



1. Opšti opis posla položaja

1. Analizira tekue aktivnosti nabavke i preporučuje poboljšanje kroz efikasnije metode nabavke i standardizaciju procedura nabavki, kao i učestvuje u izradi i razvoj dokumentacije nabavke;
2. Priprema dokumentaciju i pozive za podnošenje ponuda za tendere i njihovo slanje na objavljivanje u medijima, kao i registruje sva preduzeća koja dobiju konkursni materijal;
3. Proverava fakture u skladu sa uslovima ugovora, sa napomenama o primljenoj robi koje potpisuje službenik koji je određen za prijem robe, priprema dokumentaciju za plaćanje i šalje predmete na izvršenje.
4. Prihvata ponude od preduzeća u vreme navedenom u tenderu, učestvuje u pripremi otvaranja ponuda i priprema procedure evaluacije ponuda;
5. Vodi detaljnu evidenciju o svim ponudama koji učestvuju, preduzetim radnjama i odlukama, kao i potpise komentara od strane svakog člana.
6. Prihvata svu dokumentaciju nabavke, završene predmete od strane službenika nabavke i evidentira ih u kompjuterskim programima i arhivira.
7. Učestvuje u komisijama za ocenjivanje ponuda i obezbeđuje vođenje evidencije za sve podatke učesnike, kao i preduzete radnje i odluke, kao i da vodi računa da se komentari svih članova evidentiraju i da svaki član ove komentare potpisuje.
8. Obavlja i druge zadaci u skladu sa zakonima i propisima koje s vremena na vreme može razumno zahtevati prevodioca supervizor.

2. Opšti uslovi za prijem

- Da bude državljanin Republike Kosovo;
- Imati puni kapacitet za delovanje;
- Govorite jedan od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
- Biti zdravstveno sposoban za izvršavanje odgovarajućeg zadatka;
- Ne biti osuđivan pravosnažnom odlukom za namerno izvršenje krivičnog dela;
- Da nema na snazi disciplinsku meru za uklanjanje sa položaja javnog funkcionera, razrešenog prema ovom zakonu.

3. Opšti formalni zahtevi

- Obavezno obrazovanje: Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija -Pravni fakultet ili Ekonomski fakultet.
- Posebne formalne kvalifikacije:
- Zahtevano radno iskustvo: Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblast za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.



4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući i sposobnosti za predstavljanje.

5. Trenutno upražnjena radna mesta

Kod	Br. Reference	Naslov pozicije	Pozicija klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija / Rad posao	Br. traženi
RPC0004589	RN00010933	Službenik za Nabavke 2	Profesionalni 2	7	Opština Lipjan	Direktorat za Nabavke / Zyrtaar i Prokurimit 2	1

6. Način apliciranja

Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

7. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama

8. Način ocenjivanja kandidata

- Pismeno testiranje
- Ocenjivanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koja će se ocenjivati

- Znanje i iskustvo iz oblasti nabavki i važe ih zakona i propisa iz oblasti odgovornosti Opštine.



10. Način upoznavanja i komuniciranja sa kandidatima

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Objavljivanje konačnih rezultata

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Të dhëna shitesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

