

Prema Zakonu br. 06 / L - 114 za službenike u izdavaštvu, član 38 (1,2,3 i 4) i Uredba (KRK) BR. 16/2020 o prijemu i karijeri u državnoj službi Republike Kosovo, član 40 Opština Lipjan objavljuje:

## Konkurs

### Kretanje unutar kategorije

*Samo postojeći državni službenici iste kategorije zaposleni u istoj ili drugoj instituciji državne službe imaju pravo da se prijave u ovom postupku*

|                    |                                                       |
|--------------------|-------------------------------------------------------|
| Naziv radnog mesta | Službenik za Upravljanje Projektima                   |
| Pozicija klasa     | Profesionalni 2                                       |
| Koeficijent/Plata  | 7                                                     |
| Br. traženi        | 1                                                     |
| Datum obavesti     | 07/02/2023                                            |
| Rok za prijavu     | 22/02/2023 - 01/03/2023                               |
| Institucija        | Opština Lipjan                                        |
| Odeljenje          | DREJTORATI PËR SHËRBIME PUBLIKE, MBROJTJE DHE SHPETIM |
| Divizija           |                                                       |
| Radno mesto        | Zyrtar për Menaxhimin e Projekteve                    |
| Br. Reference      | RN00010943                                            |
| Kod                | RPC0004599                                            |

## 1. Opšti opis posla položaja

---

1. Izrada baze podataka za vodovodnu i kanizacionu mrežu.
2. Obavlja specijalizovane poslove, na zahtev, u određenoj stručnoj oblasti u skladu sa relevantnim zakonima, uredbama, politikama i procedurama, u određenim rokovima;
3. Po potrebi učestvuje u radnim grupama iz određene stručne oblasti;
4. Pruža savete u oblasti stručnosti koja se zahteva u okviru institucije;
5. Komunicira unutar instirucije i van nje radi razmene informacija i razvoja rada u oblastima od zajedničkog interesa;
6. Obavlja sve druge dužnosti u specifičnom profesionalnom polju koje se mogu razumno zahtevati s vremena na vreme;
7. Pripremiti idejne/predloge/građevinske projekte;
8. Obavlja praćenje i nadzor opštinskih ugovora;
9. Obavlja pripremu predmera i predračuna prema zahtevima i zahteva raspisivanje tendera od strane Direkcije za nabavke;
10. Za svoj rad odgovara i odgovara Šef sektora. Obavlja i druge poslove iz odgovarajuće stručne oblasti

## 2. Uslovi za kretanje unutar kategorije i posebni zahtevi

---

- Da je civilni službenik iste kategorije za koju aplicira
- Da je civilni službenik potvrđen u zadatku prilikom kretanja unutar profesionalne kategorije.
- Da nije kažnjavao nekom disciplinskom merom koja još uvek nije zastarela.
- Da je najmanje 'dobro' ocenio rezultate rada, najmanje tokom poslednjih dve godine ocenjivanja.
- U slučaju konkurisanja za kretanje unutar profesionalne kategorije da su ocenjeni dobro u poslednjoj godini.

## 3. Opšti formalni zahtevi

---

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma o visokom obrazovanju sa najmanje 3 godine studija Građevinski fakultet – Departman za hidrotehniku, arhitekturu, urbanizam.
- **Posebne formalne kvalifikacije:**
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jednu) godinu radnog iskustva u oblast za koju se razvija procedura za popunjavanje slobodne radne pozicije.



#### 4. Opšti (znanja, veštine i karakteristike) potrebni zahtevi

---

- Potpuna i specijalizovana znanja u specifičnoj profesionalnoj oblasti
- Visok nivo profesionalnih ili tehničkih znanja odgovarajuće oblasti i razumevanje oblasti koje su povezane sa dužnostima i odgovornostima;
- Dobro poznavanje metoda istraživanja, koje pomažu u pripremanju osnovnih ili analitičkih izveštaja i u donošenju odluka;
- Veštine logičnog rezonovanja i analize;
- Veštine za donošenje nezavisnih profesionalnih procena i za vršenje diskrecije nad pitanjima i za davanje značajnog doprinosa u razvoju i sprovođenju politika;
- Istraživačke, analitičke, ocenjivačke i veštine u formulisanju preporuka i stručnih saveta;
- Komunikacione veštine i lični uticaj, uključujući sposobnosti za predstavljanje.

#### 5. Dokumentacija koju treba podnetih za apliciranje

---

- Kopija diplome koje su izdale obrazovne institucije
- Kopija dokaza o radnom iskustvu
- Kopija dokaza o obukama
- Kopija ocena za poslednje dve godine
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još nisu istekle

#### 6. Datum objavljivanja rezultata nakon preliminarne verifikacije

---

- Lista kandidata koji ispunjavaju uslove za kretanje u kategoriji biće objavljena najkasnije do datuma 08/03/2023, na elektronskom portalu za zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net> )

#### 7. Datum, mesto i vreme kada će se realizovati usmeni intervju

---

- Salla e kuvendit komunal ora 14:00 me 13/03/2023

#### 8. Oblast znanja, sposobnosti i kvaliteta koji će se ocenjivati u usmenom intervju

---

- Znanje i iskustvo u izgradnji elektrotehnike kao i u nadzoru i upravljanju projektima;
- Poznavanje važećih zakona i propisa koji se odnose na građevinarstvo;

#### 9. Način ocenjivanja kandidata/aplikanata

---

- Intervju

#### 10. Način obaveštavanja /komunikacije sa kandidatima

---

- Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)

#### 11. Način apliciranja

---

- Preko portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>)



## 12. Datum za objavljivanje rezultata za konačnu procenu

---

- Na kraju ocenjivanja kandidata, pobednik će biti objavljen putem portala za elektronsko zapošljavanje (<https://konkursi.rks-gov.net>). Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

### Të dhëna shtesë:

Ne većinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo za pravedno i proporcionalno zastupanje u civilnoj službi Kosova, kao što je specifikovano Zakonom.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom podstiču se da se prijave za oglašena radna mesta.

Prijave predate nakon isteka roka neće biti prihvaćene i neispravne prijave će biti odbačene.

