



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA
PUBLIC OF KOSOVO



KOMUNA E LIPJANIT
OPŠTINA LIPLJAN
MUNICIPALITY OF LIPJAN

2. DREJTORATI PËR ADMINISTRATË

Datë:	30.04.2016
References:	
Për:	Z. Imri Ahmeti - Kryetar i Komunës së Lipjanit
Kopje:	Z. Fitim Selimi , Nënkyetar i Komunës Z. Sefer Tasholli , Nënkyetar i Komunës
Nga:	Fauz Xhemajli - Drejtor i Drejtoratit për Administratë
Lënda:	RAPORT MUJOR Prill - 2016

I nderuar Kryetar,

Gjatë muajit prill në Drejtoratin për Administratë janë realizuar detyra dhe obligime që dalin nga Ligji për Vetëqeverisjen Lokale, ligjet tjera sektoriale, Udhëzimet, Urdhëresat, si dhe nga Statuti e Rregulloret tjera komunale. Sukseset janë evidente pasi që po vrehet rritje e kualitetit të shërbimeve të cilat u ofrohen qytetarëve. Ne gjatë raportimeve javore e kemi paraqitur përafërsisht punën e drejtoratit. Zyrtarët nëpër sektorë janë angazhuar maksimalisht në kryerjen e obligimeve dhe përgjegjësive që kanë .

Në sektorin e gjendjes civile janë realizuar **3984** kërkesa, prej tyre **3** kanë mbetur në procedur administrative.numri i kerkesave

Sektorin për administratës të përgjithshme ka realizuar **5955** punë administrative, Në Qendra për Shërbime të Qytetarëve janë paraqitur dhe punuar **3402** kërkesa nga qytetarët, ndërsa **269** kërkesa, janë kërkesa zyrtare.

Sektori për punë të Kuvendit dhe komitete. Ky sektor ka realizuar **135** punë administrative.

Sektori për mirëmbajtje dhe operim. Në këtë sektor janë kryer **320** punë administrative dhe logjistike ,

Zyra për të drejtat e njeriut si pjesë e drejtoratit për administratë gjatë muajit ka realizuar **12** punë, ka marr pjesë në takimin të ndryshme, në trajnime, ka dhënë këshilla e sugjerime bashkë me akter tjerë.

Përgjithësisht në drejtorat janë përfunduar **10406** procedura, veprime dhe punë administrative.

Përveq këtyre punve të zakonshe ne kemi marr pjes në trajnime organizuar nga demis jemi në përmbyllje të Projektin për matjen e Ligjshmëris me organizatën FOL etj.

Në vazhdim paraqesim raportin në formën tabelore;

2. KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT NUK UDHËHEQET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
1	Ekstrakt i lindjes	2277	
2	Certifikatë e martesës	301	
3	Certifikatë vdekje	112	
4	Certifikatë Vendbanimi	41	
5	Certifikatë Shtetsie	29	
6	Certifikatë e Statusit martesor	116	
7	Certifikatë të lindjes	691	
8	Certifikatë e BF	401	
09	Aktvendime nga lëmia e gjendjes Civile dhe Akt Vdekje	16	
10	Gjithësejt	3984	

SEKTORI PËR ADMINISTRAT TË PËRGJITHSHME

2. KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT NUK UDHËHEQET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	Emërtimi i Llojit të Punës	Sasia	Shënim
•	Zyrtar për Qasjen më Dokumente Publike		
1	Numri i kërkesave të pranuar, për qasjen në dokumente publike	//	
•	Nëpunës për Arkivin komunal		
2	Mbajtës i Familjes	22	
3	Shtesë Fëminore	2	
4	Kërkesa për lëndë në arkiv	//	
5	Regjistrimi i Lëndëve në Intranet për Arkivim		
•	Nëpunës për pranimin e Kërkesave në Qendrën për Shërbime të Qytetarëve		
6	Kërkesa të Regjistruara për Sektorin e Gjendjes Civile; edhe në zyre e vendit janë gjithsej;	3036	
•	Dy Nëpunëse për pranimin e Kërkesave dhe		
•	Parashtresave në Qendrën për Shërbime të		

	Qytetarëve		
7	Kërkesa Zyrtare	269	
8	Kërkesa Private	342	
9	Aktvendime të Regjistruar	30	
10	Vendime të Regjistruara	29	
11	Ankesa të Regjistruara	5	
12	Ankesa për tatim pronë	55	
13	Raporte nga Departamentet	19	
14	Njoftime të regjistruar	19	
15	Dërgimi i shkresave	1	
16	Pelqim	1	
17	Kërkesa për aplikime ne serra	218	
18	Urdhër per zbatim	1	
19	Propozim permbarim	1	
20	Propozim – rekomandim	1	
21	Autorizim	3	
22	Propozim rregullore	1	
23	Informatë	//	
24	Padi	2	
25	Marrëveshje Bashkëpunim	1	
26	Propozim vendimi	/	
27	Marrëveshje Mirëkuptimi	/	
28	Konfirmim te ligjeshmeriese	1	
29	Rregullore	1	
30	Ftesë për takim informues	//	
31	Konfirmim	14	
32	Konkluzione	3	
33	Barrë tatimore	//	
34	Konkurs publik per dhënien ne shfrytëzim afatgjate te prones se paluajtshme te komunës	1	
35	Konkurs publik	2	
36	Kërkesa për punësim sipas konkursit	93	
37	Kërkesa për regjistrimin e palujtshmerisë, dhe të hipotekës. Me shenjen e klasifikimit 464	117	
38	Kërkesa për kryerjen e shërbimeve kadastrale, Kërkesa për vërtetim, Me shenjen e klasifikimit 954	42	
39	Nëpunës për Regjistrimin taksave Rrugore në Qendrën për Shërbime të Qytetarëve		

40	Kërkesa për Taksa Rrugore. Me shenjen e klasifikim 344	944	
•	Nëpunës për Ekspeditiv dhe Shpërndarësi i postës në teren		
41	Aktvendime të Shpërndara	73	
42	Ftesa të Shpërndara	110	
43	Vendime të Shpërndara	19	
44	Fletëparaqitje për Gjykatë	9	
45	Njoftime të Shpërndara	18	
46	Të Arritura me Postë	38	
47	Të Dërguara me Postë	92	
48	Fatura tatimore të Qirasë	/	
49	E veçantë për të raportuar harxhimet në të holla për Dorëzim në postë jashtë Lipjanit janë;		144.30€
•	Zyrtar për Pranimin e Mallit		
50	Futja e të dhënave në SIMFK – Frebalanc	91	
51	Komentet në Raportin e Pranimit të Mallit me Modul të blerjes.	91	
52	Pranimin e mallit të cilën është porositur malli nga Furnitorët Ekonomik	22	
53	Përgatitja e formularëve të Shënimeve për Mallrat e Pranuar me anë të Kërkesës Interno nga drejtoratet perkatese per furnizim te mallit te cilet kane kërkuar.	22	
54	Përgatitja e Formularëve per mallin e pranuar me ane te fletedergeses nga operatorët ekonomik	22	
55	Regjistrimi i faturave në Librin e Faturave Hyrëse-Dalje	50	
56	Shpërndarja e Mallit të Pranuar nga operatorët ekonomik	22	
57	Stoqe te mallit ne depon e komunes	//	
58	Gjithsej	5955	

2.3.SEKTORI PËR PUNËT E KUVENDIT

2. KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT NUK UDHËHEQET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
1	Mbajtja e procesverbalit nga mbledhjet e KK	2	37 faqe
2.	Nxjerrja e Ekstraktit nga mbledhjet e KK	1	15 faqe
3.	Nxjerrja e Vendimeve dhe akteve të tjera nga mbledhjet e Kuvendit	4	5 faqe
4.	Përkthimi i Ekstrakteve	3	20 faqe
5.	Përkthime zyrtare-simultane në organe të ndryshme	12	28 orë
6.	Përkthimi i dokumenteve të ndryshme të Drejtorateve	9	22 faqe
7.	Përkthimi i shkresave të tjera	27	95 faqe
8.	Fotokopjimi	41	2970 faqe
9.	Mbajtja e Procesverbalit nga mbledhjet e KPF-së	/	/ faqe
10.	Nxjerrja e Ekstrakteve nga mbledhjet e KPF-së	1	5 faqe
11	Mbajtja e procesverbalit nga mbledhjet e komiteteve dhe komisioneve të tjera	1	4 faqe
12.	Nxjerrja e ekstraktit nga mbledhjet e komiteteve të tjera	/	5 faqe
13.	Mbajtja e procesverbalit dhe Nxjerrja e Ekstraktit nga mbledhjet e komisioneve të ndryshme	/	/ faqe
14.	Mbajtja e procesverbalit dhe nxjerrja e ekstraktit nga mbledhja e KKSB	1	7 faqe
15	Mbajtja e procesverbalit dhe nxjerrja e ekstraktit nga mbledhja e GPKI	/	/ faqe
16.	Përgaditja e ftesave të ndryshme për mbledhje dhe tubime të ndryshme.	6	103 faqe
17.	Përgaditja e rexhistrave të ndryshëm (për meditet e anëtarve të Kuvendit dhe komiteteve e të ngjajshme).	2	6 faqe
18.	Të ndryshme(dërgimi i dokumenteve për veb faqe,dokumente të skenuara në MAPL etj. të ngjajshme)	14	51 faqe
19	Rregullore,Plan, Korniza e të ngjajëshme	2	8 faqe
20	Lektorim të materialeve të ndryshme (rregullore, vendime ekstrakte,raporte,ftesa etj. të ngjajëshme)	9	40 faqe
21.	Gjithsejt	135	3421 faqe
22.			Përveq kësaj që pasqyrohet me numra jan edhe 28 orë përkthim gojor

2.4.SEKTORI PËR MIRËMBAJTJE DHE OPERIM
KRYERJA E PUNËVE PËR TË CILAT NUK UDHËHEQET PROCEDURË ADMINISTRATIVE

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
66	Furnizimi me lëndë djegëse- karburant për gjeneratorë dhe mesatarja e shpenzimeve.	1	120 litra
67	Furnizimi me lëndë djegëse-/naftë/ karburant për ngrohje qendrore	/	
68	Furnizim me karburante- automjete	20	1675 lit. Karburante
69	Evidentimi i kilometrave të kaluar të automjeteve dhe mesatarja e shpenzimeve	20	17134 km
70	Hargjimet e ujit të pijshëm	//	
71	Riparime të ndryshme	//	Karrige,tavolina siguresa
72	Mirëmbajtja e higjienës në sipërfaqe	//	3200 m/katror
73	Furnizim me matrial teknik për mirëmbajtjen e objektev	1	
74	Servisimi i automjeteve	3	
75	Servisimi i gjeneratorëve	1	
76	Servisimi i centralit kundër zjarrit	/	
77	Servisimi i Kalldateoreve	//	
78	Bartjae zyrtarëve komunal në trajnime- Prishtinë	44	
79	Ndrimi – meretimi i dorëzave për dyer	8	
80	Rregullimi dhe debllokimi i ujit në nyejt sanitar.	12	
81	Vazhdim i regjistrimit të automjeteve	//	
82	Mirëmbajtja e teknologjis kompjuterike	80	
83	Vendosja e pompave zhytëse në pishinë	//	2 pompa zhytse janë vendosura në fontana para komunës
84	Kërkesa për veturë zyrtare	134	
85	Gjithësejt në SMO	320	

2.5.NJËSITI PËR TË DREJTAT E NJERIUT

Nr.	EMËRTIMI I LLOJIT TË PUNËS	SASIA	SHËNIM
86	Trajnime	1	
87	Takime	4	
88	Debate	/	
89	Tryeza të rumbullakta	1	
91	Manifestime	//	
92	Të ndryshme	6	
93	Komente dhe sugjerime	/	
94	Gjithësejt në Njësitin për të Drejtat e Njeriut.	12	
95	Gjithsejt në Drejtoratin për Administratë	10406	