



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA



KOMUNA E LIPJANIT  
OPŠTINA LIPLJAN  
MUNICIPALITY OF LIPJAN

Në mbështetje të nenit 12 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040, Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.28 e datës 4 qershor 2008, nenit 8 të Ligjit Nr.04/L-144 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës, Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr.35 e datës 17 Nëntor 2012, nenit 2 të Rregullores nr.23/2013 të Qeverisë së Republikës së Kosovës për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimit të pronës së paluajtshme të Komunës si dhe nenit 20 të Statutit të Komunës së Lipjanit 1Nr.110-623 i datës 26.09.2008, Kuvendi i Komunës në mbledhjen e mbajtur me 22. 12. 2017, pas shqyrtimit të propozim Vendimit të Kryetarit të Komunës miratoi këtë :

### VENDIM

## PËR FORMIMIN E KOMISIONIT VLERËSUES PËR DHËNIEN NË SHFRYTËZIM TË PRONËS SË PALUAJTËSHME TË KOMUNËS SË LIPJANIT

### Neni 1

#### Përbërja e Komisionit

1. Formohet Komisioni vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës( në vazhdim të tekstit: Komisioni) në përbërje prej 7 (shtatë) anëtarëve, prej të cilëve tre anëtarë të propozuar nga Kryetari i Komunës nga përbërja e ekzekutivit të Komunës, tre anëtarë nga subjektet e përfaqësuara në Kuvendin e Komunës dhe një anëtar ekspert nga Shoqëria civile.

2. Anëtarë të Komisionit emërohen, si vijon :

1. Shkelzen Hajdini, Kryesues i Komisionit Drejtor i Drejtoratit per EZH
2. Emina Rexhiq, anëtare, Drejtoreshë e Drejtoratit per Planifikim dhe Urbanizem
3. Ilir Tasholli, anëtar, Drejtor i Drejtoratit per Shërbime Publike
4. Linda Shahini, anëtare, nga subjektet e përfaqësuara në Kuvendin e Komunës
5. Ramiz Qeriqi, anëtar nga subjektet e përfaqësuara në Kuvendin e Komunës
6. Albulena Kelmendi, anëtare, nga subjektet e përfaqësuara në Kuvendin e Komunës
7. Flakadon Osmani, anëtar, nga Shoqëria civile KVRL

### Neni 2

#### Zgjedhja e Kryesuesit

Anëtarët e Komisionit me shumicë të votave, e zgjedhin Kryesuesin e Komisionit i cili e kryeson punën e Komisionit.

### Neni 3 Mandati i anëtarëve

Mandati i anëtarëve të Komisionit do të jetë deri përfundimin e mandatit të rregullt ligjor të anëtarëve të Kuvendit

### Neni 4 Përgjegjësitë e Komisionit

Komisioni, për të zbatuar Vendimin e Kuvendit të Komunës me të cilin është vendos për pronën e cila do jepet në shfrytëzim, është përgjegjës për zbatimin e procedurave të parapara me dispozitat e neneve 8 dhe 9 Ligjit Nr.04/L-144 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës si dhe me dispozitat e neneve 5,6,7,8,9,10,13,14,15,16,17 dhe 18 të Rregullores nr.23/2013 të Qeverisë së Republikës së Kosovës për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimit të pronës së paluajtshme të Komunës.

### Neni 5 Detyrat për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme

Komisioni në pajtim të nenit paraprak të këtij Vendimi, për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së caktuar të paluajtshme të Komunës ka për detyrë dhe kryen punët, si vijon:

Në pajtim të nenit 8 të Ligjit dhe nenit 7 të Rregullores së cekur, përgatitë dhe publikon Njoftimin për Ankand publik për dhënien afatshkurtër të pronës së caktuar të paluajtshme të Komunës i cili duhet të publikohet në Webfaqen e Komunës në vendet publike dhe në mediat lokale, elektronike dhe të shkruara.

Në afat prej 7 dite pas skadimit të afatit për parashtrimin e ofertave sipas Ankandit bënë vlerësimin e ofertave në pajtim me kriteret ligjore dhe kriteret e Njoftimit për Ankand.

Konform nenit 6 të Rregullores së cekur bën përzgjedhjen e fituesit në bazë të çmimit më të lartë të ofruar në ankand publik.

Konform nenit 10 të Rregullores harton Raportin e vlerësimit të ofertave.

Konform nenit 10 par. 3 pas aprovimit të ofertës së përzgjedhur i dërgon Njoftimin fituesit dhe publikon këtë Njoftim në Webfaqen e Komunës dhe në Tabelën e shpalljeve të Kuvendit të Komunës.

Njoftimi nga paragrafi paraprak duhet të përmbajë Udhëzimin juridik për të drejtën e pjesëmarrësve të ankandit për ankesë – Komisionit të ankesave në afat prej 15 dite nga dita e publikimit të Njoftimit..

Konform nenit 9 të Ligjit par. 6 dhe nenit 10 të Rregullores së cekur, pas skadimit të afatit për ankesa, nëse nuk ka patur ankesa ose ankesat nga Komisioni i ankesave janë vlerësuar

si të pabazuara, ia dërgon Kryetarit të Komunës ofertën e përzgjedhur të fituesit në ankand bashkë me kopjen e Raportit për vlerësimin e ofertave për lidhje të Kontratës për dhënie në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së caktuar .

## **Neni 6**

### **Detyrat për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së paluajtshme**

Komisioni në pajtim të nenit 4 të këtij Vendimi, për dhënie në shfrytëzim afatgjatë të pronës së caktuar të paluajtshme të Komunës ka për detyrë dhe kryen punët, si vijon:

Në pajtim të nenit 8 të Ligjit dhe nenit 7 të Rregullores së cekur, përgatitë dhe publikon Njoftimin për Konkurs publik për dhënie afatgjatë të pronës së caktuar të paluajtshme të Komunës , i cili duhet të publikohet në Webfaqen e Komunës, në vendet publike dhe në mediat lokale, elektronike dhe të shkruara.

Në afat prej 7 dite pas skadimit të afatit për parashtrimin e ofertave sipas konkursit, bënë vlerësimin e ofertave në pajtim me kriteret ligjore dhe kriteret e Njoftimit për konkurs.

Harton rekomandimin për përzgjedhjen e ofertës sipas kriterëve për përzgjedhjen e ofertave të përcaktuara në nenin 13 të Rregullores së cekur të cilin ia bashkëngjet Raportit përfundimtar për vlerësimin e ofertave.

Konform nenit 18 par. 4 të Rregullores harton Raportin përfundimtar mbi vlerësimin e ofertave të cilit ia bashkëngjet dokumentet e parapara me Rregullore.

Konform nenit 9 par.1 të Ligjit dhe neneve 15 par.3 , 18 par. 1 të Rregullores së cekur, brenda tri dite pune nga përfundimi i vlerësimit të ofertave, ia dërgon Kryetarit të Komunës dhe Kryesuesit të Kuvendit të Komunës Raportin përfundimtar të vlerësimit të ofertave dhe rekomandon për ofertën e përzgjedhur.për të vendosur në procedurë të mëtejme në pajtim me Ligjin dhe rregulloren e cekur.

## **Neni 7**

### **Punët administrative - juridike të Komisionit**

Komisionit në realizimin e detyrave të përcaktuara me Ligj,Rregulloren e cekur dhe me këtë vendim do ti ndihmojnë në kuadër të kompetencave të tyre Zyra Kryetarit të Komunës dhe Drejtoratet e Administratës Komunale.

## **Neni 8**

### **Kompenzimi i punës së Komisionit**

Anëtarët e Komisionit për punën e tyre për zbatimin e procedurave të vlerësimit të ofertave të një ankandi – Konkursi, do të kompenzohen në lartësinë e një kompenzimi, i cili u paguhet për pjesëmarrje në mbledhje anëtarëve të Komitetit për Politikë dhe Financa.

Neni 9  
Hyrja në fuqi

Ky Vendim hyn në fuqi 7 ditë pas publikimit në faqen elektronike te Komunës.

15Nr. 463-67906

Lipjan, më 22. 12. 2017

KUVENDI I KOMUNËS LIPJAN



KRYESUESI  
Daut Azemi



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA  
REPUBLIC OF KOSOVA



KOMUNA E LIPJANIT  
OPŠTINA LIPLJAN  
MUNICIPALITY OF LIPJAN

Na osnovu člana 12 Zakona o Lokalnoj Samoupravi Br.03/L-040, „Službene Novine Republike Kosova “br.28 dana 04.06.2008, člana 8 zakona Br.04/L-144 za davanje na korišćenje i menjanje nepokretne Opštinske imovine, „Službene Novine Republike Kosova “br.35 dana 17. Novembar 2012, člana 2 Uredbe br.23/2013 Vlade Republike Kosova za određivanje procedure davanja na korišćenje i menjanje Opštinske nepokretne imovine kao i člana 20 “Statuta Opštine Lipljan,, 1Br.110-623 dana 26.09.2008, Skupština Opštine Lipljan na sednici održanoj dana 22.12.2017, nakon razmatranja predloga Odluke Predsednika Opštine usvojila :

## ODLUKA ZA OSNIVANJE KOMISIJE ZA PROCENJIVANJE ZA DAVANJE NA KORIŠĆENJE NEPOKRETNE IMOVINE OPŠTINE LIPLJAN

### Član 1

#### Sastav komisije

1. Formira se Komisija za procenjivanje za davanje na korišćenje nepokretne imovine Opštine Lipljan ( U nastavku teksta : Komisija ) u sastavu od 7 (sedam) planova ,od koji tri člana predloženih od Predsednika Opštine od sastava ekzekutiva Opštine, tri člana od subjekata predstavljenih u Skupštini i jedan član ekspert iz civilne društvo.

2. Članovi Komisije se imenuju u sledećem :

1. Škelzen Hajdini, Predsedavajući Komisije, Direktor Direktorata za Ekonomiju i Razvoj
2. Emina Redžić, Direktor Direktorata za Planiranje i Urbanizam , član
3. Ilir Tasholli, Direktor Direktorata za Javne Usluge , član
4. Linda Shahini LDK ,član
5. Ramiz Čerići PDK, član,
6. Albulena Kelmendi, VV, član,
7. Flakadon Osmani, KVRL, iz civilnog društva , član

### Član 2

#### Izbor Predsedavajućeg

Članovi Komisije sa većinom glasova izaberu Predsedavajućeg Komisije koji će predsedavati sa radom u Komisiju.

### **Član 3 Mandat članova**

Mandat članova Komisije će biti do završetka redovnog zakonskog mandata članova Skupštine.

### **Član 4 Odgovornosti Komisije**

Komisija da bi sproveo Odluku Skupštine sa kojom je odlučeno za imovinu koja će se dati na korišćenje, je odgovoran za sprovođenje predviđenih procedura sa dispozicijama člana 8 i 9 Zakona Br.04/L-144 za davanje na korišćenje i izmenu nepokretnu imovinu opštine kao i sa dispozicijama članova 5,6,7,8,9,10,13,14,15,16,17 i 18 Uredbe br.23/2013 Vlade Republike Kosova za određivanje procedure za davanje na korišćenje i izmene nepokretnu imovinu Opštine .

### **Član 5 Zadaci za davanje na kratkoročno korišćenje nepokretne imovine**

Komisija u skladu sa prethodnim članom ove Odluke, za davanje na kratkoročno korišćenje određenu imovinu nepokretne imovine Opštine ima za zadatak sledeće :

U skladu sa članom 8 Zakona i člana 7 navedene Uredbe, priprema i objavljuje Obaveštenje za Javni Ankand za davanje na kratkoročno korišćenje navedenu nepokretnu imovinu Opštine koji treba da se objavljuje u Web stranici Opštine na javnim mestima i u lokalnim medijama, elektronike i pisave .

U roku od 7 dana nakon isteka roka podnetih ponuda prema javnom Ankandu obavlja procene ponuda u skladu sa Zakonskim kriteriumima i kritere Obaveštenja za Ankand.

U skladu sa članom 6 navedene Uredbe obavlja izbor porednika na osnovu bajgore ponuđene cene u javnom Ankandu.

U skladu sa članom 10 Uredbe sastavlja izveštaj procenjivanja ponude.

U skladu sa članom 10 stav . 3 nakon usvajanja izabrane ponude dostavlja obaveštenje poredniku i objavljuje ovo u Webstranici Opštine i u tabeli za glase Skupštine opštine .

Obaveštenje iz prethodnog stava treba da sadrži prano Upustvo za prava saučesnika u Ankandu za žalbe – Komisiji za žalbe u roku od 15 dana od dana objavljivanja Obaveštenja .

U skladu sa članom 9 Zakona stav. 6 i člana 10 navedene Uredbe, nakon isteka roka za žalbu , ako nije bilo žalbe ili žalbe od strane komisije za žalbe su ocenjene ne osnovane, dostavlja Predsedniku Opštine izabranu ponudu porednika u Ankandu zajedno sa kopijem Izveštaja procenjivanju ponuda za sklapanje Ugovora za davanje kratkoročno korišćenje određenu imovinu .

## Član 6

### Zadaci za davanje na dugoročno korišćenje nepokretne imovinu

Komisija u skladu sa članom 4 ove Odluke, za davanje na dugoročno korišćenje određene nepokretne imovine Opštine ima za zadatak i obavlja sledeće poslove :

U skladu sa članom 8 Zakona i člana 7 navedene Uredbe , priprema i objavljuje obaveštenje za javni konkurs za davanje određene nepokretne imovine Opštine, koji treba da se objavi u Webstranici Opštine , na javnim mestima i u lokalnim elektronskim i pisanim medijama.

U roku od 7 dana nakon isteka roka za dostavu ponuda prema konkursu, obavlja procenjivanje ponuda u skladu sa Zakonskim kriteriumima i kriterije objavljene na konkurs.

Sastavlja Preporuke za ponude prema kriterima za izbor ponuda određenih sa članom 13 navedene Uredbe koji prispaja završnom izveštaju za procene ponuda .

U skladu sa članom 18 stav . 4 Uredbe sastavlja završni Izveštaj o procenjivanju ponuda koja prispaja predviđena dokumenta sa Uredbom.

U skladu sa članom 9 stav .1 Zakona i člana 15 stav .3 , 18 stav . 1 navedene Uredbe, u roku od tri radna dana od završenja procenjivanja ponuda, dostavlja Predsedniku Opštine i Predsedavajućem Skupštine Opštine završni Izveštaj ponuda i preporučuje za izabranu ponudu da bi odlučio u daljoj proceduri u skladu sa zakonom i navedenu Uredbu .

## Član 7

### Administrativne - Pravne poslove Komisije

Komisiji u realizaciju zadataka određenih sa Zakonom, navedene Uredbe i sa ovom Odlukom pomagače u skladu sa svojim nadležnostima Kancelarija Predsednika Opštine i Direktorat Administracije Opštine .

## Član 8

### Nadoknada rada Komisije

Članovi Komisije za svoj rad za sprovođenje procedure procenjivanja ponuda jednog ankanda –Konkursa, biće nadoknađeni u visini jedne dnevnice koja se isplaćuje za učešće u sednici članova Komiteta za Politiku i Financije .

## Član 9

### Stupanje na snazi

Ova Odluka stupa na snazi 7 dana nakon objavljivanja na Web stranici Opštine.

Br. 15-463-67906

Lipljan, 22.12.2017

SKUPŠTINA OPŠTINE LIPLJAN



PRESEDAVAJUČI  
Daut Azemi

3